



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ ГОРОДА БУЙНАКСК»
(МКУ УОГБ)

368220 г. Буйнакск ул. Хизроева, 18 тел.: 2-01-20, факс: 2-01-20 E-mail: bguo@mail.ru http://www.http://buynakskguo.dagschool.com

ПРИКАЗ № 35

г. Буйнакск

«29» 01 2026 г.

«Об утверждении положения о Совете Управления при МКУ «УОГБ»

В соответствии с пунктом 3.46 Положения Муниципального казенного учреждения «Управление образованием города Буйнакск», утвержденного постановлением администрации городского округа «город Буйнакск» № 989 от 26 ноября 2025 г., для решения актуальных и стратегических проблем образования и проведения общей политики в области образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Совете Управления при МКУ «УОГБ» (приложение № 1).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образованием города Буйнакск.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Врио начальника УОГБ



Г.М. Магомедов

УТВЕРЖДАЮ
Врио начальника МКУ
«Управление образованием
города Буйнакск»
Магомедов Г.М.
Приказ № 35 от «29» 01 2016



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете Управления (коллегии) при МКУ «УОГБ»

1. Общие положения

1.1. Совет Управления при МКУ «Управление образованием города Буйнакск (далее – Совет) – постоянно действующий коллегиальный консультативно-совещательный орган, созданный при МКУ «Управление образованием города Буйнакск».

1.2. Настоящее Положение о Совете определяют общий порядок формирования и организации работы Совета.

1.3. Совет призван содействовать развитию муниципальной системы образования, обеспечивать расширение коллегиального участие руководителей муниципальных образовательных организаций, представителей общественности в управлении образованием.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, законами Российской Федерации, Республики Дагестан, правовыми актами городского округа «город Буйнакск», приказами МКУ «Управление образованием города Буйнакск», а также настоящим Положением.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью создания Совета является содействие МКУ «Управление образованием города Буйнакск» (далее – УОГБ):

1) в определении стратегических направлений развития муниципальной системы образования;

2) в повышении эффективности деятельности муниципальной системы образования, ее открытости для всех участников образовательного процесса;

2.2. Основными задачами Совета являются:

- 1) разработка предложений по основным направлениям развития муниципальной системы образования;
- 2) обсуждение и принятие проектов и программ развития образования города Буйнакск;
- 3) внесение предложений в план работы МКУ «Управление образованием города Буйнакск»;
- 4) оказание организационной, информационной, правовой помощи руководителям образовательных организаций при выполнении ими своих функциональных обязанностей;
- 5) обобщение и распространение положительного опыта учреждений по организации учебно-воспитательного процесса, научно-инновационной деятельности, передовых педагогических технологий;
- 6) взаимодействие с общественными организациями и профессиональными объединениями; - взаимодействие с органами общественного управления муниципальных образовательных организаций;
- 7) содействие в обеспечении доступности для населения и общественных организаций информации о деятельности образовательных организаций;
- 8) содействие развитию мониторинговых исследований, организации городских конкурсов;
- 9) организация обмена опытом в области управленческой деятельности;
- 10) участие в конференциях, семинарах, смотрах, конкурсах и других мероприятиях;
- 11) социальная поддержка педагогов муниципальных образовательных учреждений.
- 12) обеспечения муниципальной системы образования высококвалифицированными кадрами;
- 13) формирования резерва управленческих кадров Управления образования и муниципальных образовательных организаций;
- 14) рассмотрение кандидатур работников муниципальной системы образования, представленных к награждению государственными и отраслевыми наградами, другими видами поощрения за заслуги и достижения в области образования, значительный вклад в развитие и совершенствование системы образования муниципального образования;
- 15) рассмотрение иных задач, требующих общественного обсуждения и коллегиального решения.

3. Состав Совета

3.1. В состав Совета входят начальник УОГБ, заместители начальника УОБГ, заведующий информационно-методическим центром, председатель профсоюзной организации работников образования города, секретарь Совета, руководители Совета директоров ОО, Совета заведующих ДОУ и Совета директоров УДО, представители педагогического сообщества.

3.2. Состав Совета утверждается приказом начальника УОГБ.

3.3. Члены Совета работают на общественных началах.

3.4. Руководит Советом председатель - Начальник УОГБ.

3.5. Заместитель председателя и секретарь Совета назначаются начальником УОГБ.

3.6. Председатель Совета:

- 1) возглавляет Совет;
- 2) определяет место и время проведения заседаний Совета;
- 3) председательствует на заседаниях Совета;
- 4) формирует на основе предложений членов Совета проекты плана работы и повестки дня заседания Совета;
- 5) организует текущую деятельность Совета;
- 6) организует совместно с членами Совета подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов соответствующих решений и рекомендаций;
- 7) осуществляет контроль исполнения решений Совета.

3.7. При отсутствии председателя Совета его функции выполняет заместитель председателя Совета.

3.8. Секретарь Совета:

- 1) сообщает членам Совета о дате, времени и месте заседания очередного Совета;
- 2) обеспечивает соблюдение процедур регистрации участников Совета;
- 3) организует ведение протокола заседания Совета и составление протокола об итогах голосования на Совете;
- 4) организует своевременное доведение до сведения заинтересованных лиц выписок из протоколов заседаний Совета;
- 5) проводит мониторинг исполнения решений Совета.

3.9. Члены Совета:

- 1) вносят предложения для рассмотрения на Совете;

- 2) участвуют в подготовке, обсуждении и принятии решений Совета;
- 3) выполняют поручения Совета и председателя, касающиеся деятельности Совета;
- 4) принимают участие в совещаниях при рассмотрении вопросов, подготовленных с учетом предложений и рекомендаций Совета;
- 5) участвуют в работе оргкомитетов и жюри профессиональных конкурсов, экспертных комиссий, в формировании резерва руководителей муниципальных образовательных организаций;
- 6) воздерживаются от деятельности, противоречащей задачам Совета.

3.10. Член Совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.11. Члены Совета исключаются из его состава по решению данного Совета, при увольнении, по представлению начальника УГОб.

4. Порядок работы Совета

4.1. Основной формой деятельности Совета является заседание Совета. Заседание Совета проводится один раз в месяц в соответствии с утвержденным планом работы. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по инициативе председателя или по просьбе не менее двух третей членов Совета.

4.2. Место и порядок проведения заседания Совета устанавливается председателем и доводится до сведения членов Совета не позднее, чем за два дня до проведения очередного заседания.

4.3. Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствовало не менее двух третей его состава.

4.4. Решения Совета принимаются большинством голосов от присутствующих на заседании членов Совета, оформляются в течение трех дней протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании и секретарем.

4.5. Решения Совета подлежат обязательному выполнению всеми подведомственными образовательными организациями.

4.6. В своей деятельности Совет руководствуется принципами демократичности, открытости, профессиональной этики.

4.7. Совет может создавать постоянные и (или) временные комиссии, рабочие группы по организационному, аналитическому и иным направлениям деятельности.

4.8. На заседания Совета, могут приглашаться ответственные работники других ведомств.