

«Утверждаю»

Врио начальника МКУ «УОГБ»

 Б. А. Алиева

08 2025г.



# План работы

**МКУ «Управление образованием города Буйнакска»  
на 2025 – 2026 учебный год**

г. Буйнакск –2025 г.

### ***Цели деятельности системы образования ГО «город Буйнакск»:***

1. Организация предоставления общедоступного дошкольного, начального, основного, среднего общего и дополнительного образования, соответствующего современным потребностям общества и социально ответственной личности, стремящейся к духовному, нравственному, интеллектуальному и физическому совершенству.
2. Создание условий для организации образовательного процесса с целью достижения качественных результатов деятельности, путем совершенствования процессов обучения и воспитания, их соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства.

### ***Основные задачи:***

- поэтапное достижение целевых показателей Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 в соответствии с параметрами региональной и муниципальной составляющей национальных проектов «Образование», «Цифровая экономика», «Демография» в рамках полномочий органов местного самоуправления.
- Развитие инфраструктуры образовательных организаций, в т.ч. через вхождение в федеральные и республиканские программы, в рейтинг муниципальных образований Республики Дагестан по планируемым капитальным ремонтам и строительству. Создание универсальной безбарьерной среды для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов.
- Развитие системы дошкольного образования за счет повышения качества содержания и реализации образовательных программ, в том числе адаптированных.
- Развитие внутришкольных механизмов управления качеством образования.
- Обеспечение объективности процедур оценки качества, в том числе за счет обеспечения контроля за соблюдением порядка/регламента их проведения.
- Организация работы, направленной на повышение качества управленческой деятельности, формирование профессиональных компетенций руководителей. Развитие кадрового потенциала, привлечение молодых специалистов.
- Внедрение организационных, методических, информационно - коммуникационных механизмов, обеспечивающих повышение функциональной грамотности обучающихся.
- Обеспечение мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей.

- Развитие системы поддержки детей и молодежи через реализацию индивидуальных образовательных маршрутов с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
- Формирование и развитие у обучающихся интереса к профессиональной деятельности.
- Повышение уровня сформированности ценностных ориентаций обучающихся. Поддержка ученического самоуправления и обеспечение эффективного взаимодействия детских объединений с учреждениями общего, профессионального и дополнительного образования.
- Создание условий для предотвращения и профилактики деструктивных проявлений в поведении обучающихся.
- Формирование и развитие эффективной системы дополнительного образования детей, учитывающей их потребности.
- Создание эффективной муниципальной системы выявления, развития и поддержки одаренных детей и молодежи, в том числе детей с особыми образовательными потребностями, для реализации их потенциала.
- Обеспечение системной устойчивости образовательных организаций ГО «город Буйнакск» в условиях сохранения угроз различных экзогенных факторов.

## Раздел 1. Организационно-методическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Август</b>			
<b>1.</b>	Подготовка и проведение августовского совещания	август	Алиева Б.А. Магомедов Г.М. Салахбекова А.С. Гамзатова З.Г. Гаджимагомедова Д.Д. Алиева А.Д.
<b>2.</b>	Заседание руководителей ГМО	август	Гаджимагомедова Д.Д.
<b>3.</b>	Совещание с представителями управленческих команд общеобразовательных организаций г. Буйнакск по реализации проекта «Школа Минпросвещения России». Анализ итогов федеральной самодиагностики.	август	Гаджимагомедова Д.Д.
<b>4.</b>	Участие в мероприятиях, проводимых по НОКО согласно плану Минобрнауки РД	по плану Минобрнауки РД	Гасанова С.Х.
<b>5.</b>	Проведение муниципальной информационной кампании по популяризации проекта «Билет в будущее»	август	Гасанова С.Х.
<b>6.</b>	Заседание городской по зачислению в 1 класс детей, не достигших возраста 6.6 лет.	август	Отдел общего образования
<b>7.</b>	Разработка ежегодной муниципальной «Дорожной карты» по повышению объективности результатов оценочных процедур (ВПР, ГИА и др.)	август	Отдел общего образования
<b>8.</b>	Организация работы по формированию базы РИС ГИА-9 на дополнительный период (сентябрьские сроки)	август	Отдел общего образования
<b>9.</b>	Городская конференция педагогических работников	август	Отдел общего образования
<b>10.</b>	Разработка дорожной карты по качеству подготовки обучающихся на 2026-2027 учебный год	15 августа	Отдел общего образования
<b>11.</b>	Подготовка и утверждение приказов Управления образования, нормативно- правовых актов, регулирующих организацию питания в образовательных организациях.	август	Алиева А.Д. Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
<b>12.</b>	Разработка и утверждение перспективного меню с учётом физиологических и возрастных норм	август	Алиева А.Д. Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.

	детей с суммарным объемом блюд по приемам пищи в соответствии с нормами СанПиН 1.2.3685-2 СанПиН 2.3/2.4.3590-20		
13.	Комплектация воспитанниками ДОУ на новый 2025-2026 учебный год в системе АИС «Электронный детский сад»	август	Буграева А.М.
<b>Сентябрь</b>			
14.	Создание «Банка данных» на педагогов.	сентябрь	Гаджимагомедова Д.Д. Абдусаламова Ф.М. Заместители директоров школ по УВР
15.	Создание банка данных на педагогов-библиотекарей художественного и учебного фондов ОО	сентябрь	Абдусаламова Ф.М.
16.	Создание банка данных ответственных за финансовую грамотность в ОО	сентябрь	Абдусаламова Ф.М.
17.	Создание банка данных ответственных за читательскую грамотность в ОО	сентябрь	Абдусаламова Ф.М.
18.	Разработка плана работы библиотечного фонда	сентябрь	Абдусаламова Ф.М., руководитель ГМО библиотекарей
19.	Разработка и утверждение графика проведения методических дней в ОО	сентябрь	Гаджимагомедова Д.Д.
20.	Ознакомление учреждений образования с положениями конкурсов, мероприятий, объявленных на текущий учебный год	сентябрь	Махмудова Р.Ю.
21.	Организация подготовки и проведения школьного этапа предметных олимпиад школьников ОО города.	сентябрь, октябрь	Махмудова Р.Ю.
22.	Информационная поддержка победителей и призеров олимпиад, конкурсов, средствами муниципальных СМИ («Переменка», «Будни Буйнакск», региональные СМИ «Учитель Дагестана»).	в течение года	Махмудова Р.Ю.
23.	Встречи учащихся с представителями учреждений начального, среднего профессионального образования, ВУЗов по профориентационной работе, согласно программе.	в течении года	Гасанова С.Х.
24.	«День открытых дверей» ВУЗы, СУЗы (согласно дорожной карте)	в течение года	Гасанова С.Х.
25.	Организация муниципальной методической службой участие обучающихся 6-11 классов в	в течение года	Гасанова С.Х.

	реализации проекта «Билет в будущее», получение обучающимися рекомендаций по построению индивидуального учебного плана в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности) с учетом реализации проекта «Билет в будущее»		
26.	Встречи учащихся с представителями учреждений начального, среднего профессионального образования, ВУЗов по профориентационной работе, согласно программе.	в течении года	Гасанова С.Х.
27.	Методическое сопровождение предметных олимпиад.	в течении года	Махмудова Р.Ю.
28.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений.	сентябрь	Махмудова Р.Ю.
29.	Семинар-совещание ответственных по работе с одарёнными детьми: -Организация работы по дорожным картам «Итоги и перспективы проведения ВсОШ» «Одарённые дети» и «Олимпиадное движение»	сентябрь	Махмудова Р.Ю.
30.	Организация и проведение осенней сессии онлайн-уроков финансовой грамотности в ОО	по плану Минобрнауки РД	Абдусаламова Ф.М., Ответственные за финансовую грамотность в ОО
31.	Организация и проведение недели читательской грамотности в ОО	по плану Минобрнауки РД	Ответственные за читательскую грамотность в ОО
32.	Регистрация куратора и участников на сайте «Живая классика»	сентябрь-декабрь	Абдусаламова Ф.М., учителя ОО
33.	Проведение лекций РОЗ для учащихся ОО	по плану РОЗ	Лекторы РОЗ по г. Буйнакск
34.	Проведение мероприятий и участие в них обучающихся психолого-педагогических классов	по плану ППК	Педагоги и учащиеся ППК
35.	Семинар, обучающий по проекту «Билет в будущее»	сентябрь	Семинар, обучающий по проекту «Билет в будущее»
36.	Сбор сведений по самообследованию общеобразовательных организаций к внедрению единой модели профессиональной ориентации.	сентябрь	Гаджимагомедова Д.Д. Гасанова С.Х.

37.	Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся в возрасте до 14 лет и педагогов, задействованных в реализации Профориентационного минимума	сентябрь	Сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся в возрасте до 14 лет и педагогов, задействованных в реализации Профориентационного минимума
38.	Сбор и обработка информации по формам обучения (индивидуальное обучение на дому, семейное образование)	сентябрь	Ибатиева М.М.
39.	Проверка нормативно-правовой документации, учебного плана и тематического планирования в школе	сентябрь	Отдел общего образования
40.	Организация приема государственной статистической отчетности формы ОО- 1, контрольных списков образовательных учреждений	15-19 сентября	Гамзатова З.Г.
41.	Разработка и утверждение плана работы Комиссии по своевременному выявлению несовершеннолетних, не охваченных обучением. Организация заседаний Комиссии	до 16 сентября	Отдел общего образования
42.	Учет детей-иностранцев, обучающихся в ОО г. Буйнакск	до 29 сентября	Ибатиева М.М.
43.	Разработка ежегодной муниципальной «Дорожной карты» по повышению объективности результатов оценочных процедур (ВПР, ГИА и др.) на основе результатов федеральных и региональных мониторингов объективности процедур оценки качества образования.	до 30 сентября	Отдел общего образования
44.	Информация о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОО	30 сентября	Отдел общего образования
45.	Организация и проведение социально-психологического тестирования учащихся	сентябрь - октябрь	Ибатиева М.М.
46.	Организация мероприятий в рамках плана Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года города	весь период	Лабазанова М.А.
47.	Совещания с заместителями директоров по воспитательной работе, советниками по воспитанию, вожатыми	ежемесячно	Лабазанова М.А. Исагаджиева М.Г. Мусаева С.М. Мустафаева Н.А.

48.	Формирование планов мероприятий по реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка»	сентябрь	Мусаева С.М.
49.	Разработка дорожной карты развития системы дополнительного образования на 2025-2026 учебный год	сентябрь	Мусаева С.М.
50.	Формирование банка данных учащихся «группы риска», состоящих на всех видах учета	сентябрь	Исагаджиева М.Г. Ибатиева М.М.
51.	Организационные мероприятия по проекту «Пушкинская карта»	весь период	Гаджимагомедова Д.Д. МОУ СОШ
52.	Организация мероприятий в рамках ВВПОД «Юнармия» (по отдельному плану)	весь период	Мустафаева Н.А.
53.	Мероприятия по реализации Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России (по отдельному плану)	в течение года	Лабазанова М.А. МОУ СОШ
54.	Мероприятия по организации отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков (по отдельному плану)	в течение года	Мусаева С.М. МОУ СОШ
55.	Мероприятия по реализации Целевой модели дополнительного образования детей (по отдельному плану)	в течение года в установленные Дорожной картой сроки	Мусаева С.М.
56.	Мероприятия по реализации Муниципального плана мероприятий «Профилактика наркомании, табакокурения, формирование здорового образа жизни» (по отдельному плану)	в течение года в установленные планом сроки	Лабазанова М.А. МОУ СОШ
57.	Исполнение Дорожной карты по реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»	в течение года в установленные Дорожной картой сроки	Мусаева С.М.
58.	Общегородское собрание по вопросам воспитательной и профилактической направленности	в течение года по особому плану	Лабазанова М.А.
59.	День государственного флага России	22 августа	ОО, Лабазанова М.А. Исагаджиева М.Г.
60.	День солидарности в борьбе с терроризмом (по отдельному плану)	3 сентября	Лабазанова М.А. МОУ СОШ Исагаджиева М.Г. (Новигатор детства)
61.	День единства народов Дагестана (по отдельному плану)	15 сентября	Лабазанова М.А.. МОУ СОШ Исагаджиева М.Г.

			(Навигаторы детства)
62.	Месячник безопасности дорожного движения (по отдельному плану)	17 сентября-17 октября 2024г.	Гасанов З.М., Мустафаева Н.А. МОУ СОШ, ДОУ
63.	Организация и сопровождение деятельности Совета отцов	в течение года	Исагаджиева М.Г.
64.	Организация деятельности проекта Навигаторы детства и Центра детских инициатив	в течение года по особому плану	Исагаджиева М.Г.
65.	Организация социально-психологического тестирования обучающихся в рамках реализации ФЗ № 120	сентябрь-декабрь	Ибатиева М.М.
66.	Формирование отчета по достижению показателей регионального проекта: «Успех каждого ребенка»	ежемесячно	Мусаева С.М.
67.	Мониторинг достижения показателей охвата детей дополнительным образованием, в том числе посредством сертификата ПФДО	ежемесячно	Мусаева С.М.
68.	Всероссийские спортивные игры по футболу среди команд школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций 3 этапа: I - школьный этап II - муниципальный этап III - региональный этап (зоны) III - региональный этап (финал)	I этап - август 2025г. II этап - сентябрь 2025г. II этап (зоны) - сентябрь 2025г. III этап (финал) - октябрь 2025г.	Мустафаева Н.А.
69.	Организация деятельности школьного самоуправления		Исагаджиева М.Г.
70.	Муниципальный этап конкурса «Лучший детский сад года Дагестана». Организация участия победителя в Республиканском этапе.	сентябрь-октябрь	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
71.	Создание условий для раннего развития детей в возрасте до 3-х лет и реализация программ психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье, в рамках проекта «Поддержка семей, имеющих детей»	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
72.	О ходе реализации муниципальной составляющей национального проекта «Образование» и «Демография»	сентябрь	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.

73.	Подготовка ответов и запросы граждан	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А. Мутаева В.Ш.
74.	Разработки и внесение в установленном порядке законопроектов и иных нормативных правовых актов в сфере дошкольного образования	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
75.	Посещение ДОО с целью оказания методической помощи.	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А. Мутаева В.Ш.
76.	Посещение семинаров, курсов, конференций по дошкольному образованию.	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
77.	Информирование педагогов содержанием образовательных программ, программ развития, рекомендаций, нормативных актов, подготовка и утверждение приказов.	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
78.	Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам.	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
79.	Участие педагогов ДОО в республиканских и всероссийских конкурсных мероприятиях.	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
80.	Методическое сопровождение подготовки педагогов- участников конкурсов профессионального мастерства.	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
81.	Сопровождение семей с детьми дошкольного возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
82.	Информация об организации питания и создании условий для сохранения здоровья обучающихся в общеобразовательных организациях	по запросу	Мутаева В.Ш.
83.	Участие в региональных совещаниях, научно- методических семинарах и конференциях по вопросам организации питания	в течение года	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
84.	Консультации с руководителями образовательных организаций по вопросам организации питания	по запросу	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
85.	Составление графика и контроль прохождения курсовой подготовки по организации горячего питания	в течение года	Мутаева В.Ш.
86.	Сверка и выгрузка отчетов АИС ЭДС	ежемесячно	Буграева А.М.
87.	Итоги комплектования воспитанниками ДОО на новый 2025-2026 учебный год в системе АИС «Электронный детский сад»	сентябрь	Буграева А.М.

88.	Организация образовательного процесса в ДОУ в соответствии с обновленным ФГОС и ФОП ДО.	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
89.	Формирование банка данных по УМК	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
<b>Октябрь</b>			
90.	Школьный этап предметных ВсОШ ОО города.	по графику	ОО
91.	Городской историко – краеведческий конкурс «Школьное краеведение», посвященное Б.И.Гаджиеву.	октябрь	Махмудова Р.Ю.
92.	Городской конкурс исследовательских проектов младших школьников «Первоцвет»	октябрь	Махмудова Р.Ю.
93.	Организация подготовки и проведения школьного и муниципального этапа предметных олимпиад школьников.	по графику Минобрнауки РД	ОО Махмудова Р.Ю.
94.	Размещение на сайте УОГБ информации для родителей о наличии учебников в фондах библиотек, по которым будет осуществляться обучение в предстоящем учебном году.	октябрь	Абдусаламова Ф.М.
95.	Организация и проведение муниципального мониторинга вовлеченности учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций в реализацию проекта «Билет в будущее»	октябрь	Гасанова С.Х.
96.	Муниципальный этап республиканского конкурса в сфере противодействия коррупции.	октябрь	Махмудова Р.Ю.
97.	Мероприятия, посвящённые Дню дагестанской культуры и языков: – «Литературная гостиная» - встреча с поэтами – Семинар «Родные языки и культура народов России в системе образования»	октябрь	Гасанова С.Х. Руководители ОО Руководители ГМО, Пашаева Т.В. по кумыкскому языку, Гитиномагомедова А.Г.- по аварскому языку
98.	Проведение контрольных работ по русскому языку и математике за 1 четверть в 5-х классах	16-21 октября	Отдел общего образования
99.	Заседание комиссии по неохвату учащихся образовательным процессом	17 октября	Комиссия УОГБ по неохвату
100.	Проверка журналов 2-4 классы по МЭШ	24-31 октября	Отдел общего образования
101.	Работа психологической службы	в течение года	Ибатиева М.М.
102.	Разработка положения о мониторинге развития системы дополнительного образования	до 10 октября	Мусаева С.М.

103.	Всероссийский открытый урок «ОБЖ», посвященный Дню гражданской обороны РФ	4 октября	ОО, Гасанов З.М.
104.	Мероприятия, посвященные Дню учителя: организация и проведение Всероссийской акции «День учителя» (Навигаторы детства, РДДМ) (по отдельному плану)	5 октября	Исагаджиева М.Г. Гусейнова У.Р. МОУ СОШ
105.	Городской конкурс по профилактике дорожно- транспортного травматизма «Приключения светофора»	16-20 октября	Лабазанова М.А. Мустафаева Н.А. ДОУ
106.	Республиканские соревнования по футболу «Школьная футбольная лига» в рамках реализации проекта РФС «Футбол в школу»	Школьный этап – сентябрь 2025г. муниципальный – октябрь 2025г. региональный этап- апрель 2026г.	Лабазанова М.А. Мустафаева Н.А.
107.	Согласование списков детей, поступивших в ДОУ в соответствии с приказом о зачислении.	октябрь	Буграева А.М.
<b>Ноябрь</b>			
108.	Олимпиада на знание Конституции РФ и РД.	ноябрь	Махмудова Р.Ю.
109.	Организация подготовки и проведения муниципального этапа предметных олимпиад школьников ОО города.	ноябрь и декабрь	Махмудова Р.Ю.
110.	Муниципальный этап республиканского конкурса молодых исследователей «Шаг в будущее».	ноябрь	Махмудова Р.Ю.
111.	Семинар для участников профессионального конкурса «Учитель года -2025»	ноябрь	Гаджимагомедова Д.Д. Махмудова Р.Ю.
112.	Открытое городское мероприятие «Солдатская слава: от древних времен до времен современности»	ноябрь	Руководитель ГМО педагогов-библиотекарей Абдулганиева Н.М.
113.	Апробация итогового сочинения (изложения)	8 ноября	Отдел общего образования
114.	Формирование муниципальной системы РИС ГИА	ноябрь	Отдел общего образования
115.	Заседание с заместителями по УВР 10-11 классов по введению и реализации ФГОС общего образования: - формирование позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов - представление опыта работы общеобразовательных учреждений по реализации моделей смешанного обучения	15 ноября	Отдел общего образования

	- реализация основной общеобразовательной программы в сетевой форме		
116.	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования.	ноябрь	Отдел общего образования
117.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства (по отдельному плану)	4 ноября	Лабазанова М.А. ОО Исагаджиева М.Г. (Новигатор детства)
118.	Единая неделя профилактики экстремизма «Единство многообразия», посвященная Международному дню толерантности (по отдельному плану)	9-14 ноября	Гасанов З.М. Лабазанова М.А. МОУ СОШ
119.	Единая неделя профилактики употребления табачных изделий «Мы – за чистые легкие!», приуроченная к Международному дню отказа от курения (по отдельному плану)	ноябрь	МОУ СОШ, Лабазанова М.А.
120.	Организация и проведение мероприятий, акций, посвященных Дню матери в России (по отдельному плану)	26 ноября	ОО, РДДМ, Гусейнова У.Р. «Навигаторы детства» Исагаджиева М.Г.
121.	Фестиваль детского творчества «Звездочки Буйнакса»	ноябрь	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
<b>Декабрь</b>			
122.	Республиканский конкурс исследовательских работ и проектов учащихся ОО и воспитанников дошкольных образовательных организаций. «Науки юношей питают»	декабрь	Махмудова Р.Ю.
123.	Организация проведения итогового сочинения (изложения), как условия допуска к ГИА обучающихся 11 классов	3 декабря	Отдел общего образования
124.	Муниципальный контроль по формированию и реализации внутренней системы оценки качества общего образования на уровне ОО	в течение месяца	Отдел общего образования
125.	Организация приема заявлений выпускников прошлых лет, обучающихся в организациях среднего профессионального обучения на сдачу ЕГЭ	декабрь-январь	Гаджиева Г.О.
126.	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку	по графику РЦОИ	Отдел общего образования

	(допуск к ГИА) для обучающихся 9-х классов		
127.	Итоги первого полугодия 2025-2026 учебного года	25 декабря	Отдел общего образования
128.	Контроль деятельности общеобразовательных учреждений по предоставлению образования в форме семейного образования, индивидуального обучения на дому	в течение месяца	Ибатиева М.М.
129.	Формирование базы данных для облегчения сдачи ГИА для детей ОВЗ	С 12 декабря по 19 января	Гамзатова З.Г.
130.	Единые классные часы, посвященные Дню Неизвестного Солдата	3 декабря	ОО, Мустафаева Н.А. Исагаджиева М.Г.
131.	Мероприятия, посвященные Дню Конституции РФ	12 декабря	Лабазанова М.А. Исагаджиева М.Г.
132.	Неделя правовых знаний «Равноправие», посвященная Всемирному дню прав человека	7-12 декабря	ОО, Гасанов З.М.
133.	Новогодний Марафон (Акция «Волшебство новогодней поры»)	декабрь	ОО, Лабазанова М.А. Мустафаева Н.А. Исагаджиева М.Г.
134.	Всероссийские соревнования по ШАХМАТАМ и турнир «БЕЛАЯ ЛАДЬЯ» среди команд общеобразовательных организаций	I этап - декабрь 2025г. II этап- март 2026г. III этап — апрель 2026 г.	Мустафаева Н.А.
135.	Анализ итогов работы и планы на новый учебный год	декабрь	Алиева А.Д. Салаватова Т.А. Мутаева В.Ш. Буграева А.М.
136.	Новогодние утренники	декабрь	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
137.	Организация приема государственной статистической отчетности по форме 85-К	декабрь	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
<b>Январь</b>			
138.	Заседание руководителей ГМО	январь	Гаджимагомедова Д.Д.
139.	Организация подготовки и проведения школьного и муниципального этапа олимпиад Этнокультурного компонента.	январь	Махмудова Р.Ю.
140.	Формирование муниципальной системы РИС ГИА-9	январь	Гамзатова З.Г.
141.	Разработка нормативных актов по проведению ГИА- 2026	январь	Гамзатова З.Г.
142.	Информационное сопровождение кампании ГИА	январь-июнь	Бийгишиева З.С.
143.	Открытие месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы, посвященный Дню	23 января - 23 февраля 2024г.	Лабазанова М.А. Мустафаева Н.А. Исагаджиева М.Г.

	защитника Отечества (по особому плану)		
144.	Всероссийский зимний ФЕСТИВАЛЬ ГТО 2 этапа: I - муниципальный II - региональный	I этап - январь 2024 г. II этап - февраль 2024г.	Мустафаева Н.А.
145.	Всероссийские спортивные игры школьных спортивных клубов (ШСК) 4 этапа: I - школьный этап II - муниципальный этап III - региональный этап (зоны) III - региональный этап (финал) IV- всероссийский этап	I этап - с 15 января до 15 февраля 2025г. II этап -до 1 марта 2025г. III этап - до 10 марта 2025 г. IV этап - 4-24 мая 2025 г	Лабазанова М.А. Мустафаева Н.А. ОО
146.	Организация приема государственной статистической отчетности по форме 85-К	январь	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
<b>Февраль</b>			
147.	Муниципальный этап республиканского конкурса сочинений «Без срока давности»	февраль	Махмудова Р.Ю.
148.	Муниципальный этап республиканского конкурса «Лучший чтец произведений дагестанских авторов на родных языках» для учащихся 10 классов	февраль	Гасанова С.Х. Руководители ОО
149.	В целях воспитания у учащихся чувства ответственности за сохранность и рациональное использование учебной и художественной литературы – организация мероприятий под девизом «Подари книгу библиотеке!»	февраль-март	Абдусаламова Ф.М., педагоги-библиотекари учебного фонда ОО
150.	Организация проведения итогового устного собеседования 9 классы, первичные данные)	февраль	Отдел общего образования
151.	Муниципальный контроль по формированию и реализации внутренней системы оценки качества общего образования на уровне ОО	февраль	Отдел общего образования
152.	Городские родительские собрания по вопросам проведения ГИА-9 в 2026 году	февраль	Отдел общего образования
153.	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку (допуск к ГИА) для обучающихся 9-х классов	9 февраля	Отдел общего образования
154.	Организация сдачи муниципальной системы РИС ГИА в РЦОИ	февраль	Гамзатова З.Г.
155.	Проверка журналов 5-8 классы по МЭШ	февраль	Отдел общего образования
156.	Контрольные работы для	февраль-март	Отдел общего образования

	претендентов на аттестат особого образца и «Золотую медаль за особые успехи в учении»		
157.	Формирование муниципальной системы РИС ГИА-9 (выбор предмета)	февраль	Гамзатова З.Г.
158.	Организация деятельности образовательных учреждений по корректировке данных учета детей, подлежащих обучению	февраль	Отдел общего образования
159.	Городской конкурс чтецов на родном языке «Золотые россыпи» среди воспитанников ДОУ	февраль	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
160.	Республиканский смотр -конкурс среди дошкольных образовательных учреждений по пропаганде безопасности дорожного Движения «Безопасные дороги детства»	февраль	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
<b>Март</b>			
161.	Городской конкурс младших школьников «Золотые россыпи»	март	Махмудова Р.Ю.
162.	Зональный этап олимпиады Чебыщёва.	март	Махмудова Р.Ю.
163.	Проведение конкурса «Живая классика» среди учащихся ОО	март	Абдусаламова Ф.М., орг.комитет, учителя и учащиеся ОО
164.	Совещание с педагогами-библиотекарями художественного и учебного фондов ОО	март	Абдусаламова Ф.М., педагоги-библиотекари художественного и учебного фондов ОО
165.	Зональный этап олимпиады Чебыщёва	март	Махмудова Р.Ю.
166.	Городской фестиваль «Родной язык – душа народа!»	март	Гасанова С.Х. Руководители ОО Руководители ГМО, Пашаева Т.В. по кумыкскому языку, Гитиномагомедова А.Г.
167.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке и лучшее описание русской культуры на родном языке	12-21 март	Гасанова С.Х. Руководители ОО
168.	Корректировка и утверждение списка учебников, планируемых к использованию в образовательном процессе в новом учебном году в соответствии с действующим федеральным перечнем	март	Библиотекари, заместители руководителей по УВР
169.	Сверка и выгрузка базы РИС ГИА-9	март	Гамзатова З.Г.
170.	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования	март	Отдел общего образования

	условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования.		
171.	Организация участия общеобразовательных учреждений во Всероссийских проверочных работах учащихся 4 – 8, 10-11 классов	по графику РЦОИ	Гамзатова З.Г. Гаджиева Г.О.
172.	Проведение всероссийский, федеральных и региональных апробаций ЕГЭ	по графику РЦОИ	Гамзатова З.Г.
173.	Участие во Всероссийской акции «ЕГЭ для родителей»	по графику РЦОИ	Гамзатова З.Г.
174.	Неделя профилактики наркозависимости «Независимое детство», посвященная Всемирному дню борьбы с наркотиками и наркобизнесом марта). Всероссийская антинаркотическая акция «Сообща, где торгуют смертью»	4-8 марта	ОО, Лабазанова М.А.
175.	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню, организация и проведение акций «Международный женский день»	6-7 марта	ОО, Лабазанова М.А. Исагаджиева М.Г.
176.	Турнир юных правозащитников «Защита просит слова»	март-апрель	Гасанов З.М.
177.	Мероприятия, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией	18 марта	ОО, Лабазанова М.А. Мустафаева Н.А. Исагаджиева М.Г. У. Рапаниевна (Движение первых)
178.	Всероссийские спортивные соревнования школьников «ПРЕЗИДЕНТСКИЕ СОСТЯЗАНИЯ» 4 этапа: I - школьный этап II - муниципальный этап III - региональный этап (зоны) III - региональный этап (финал) IV- всероссийский этап	I этап - до марта 2026 г. II этап - до мая 2026 г. III этап (зона) - до 20 мая 2026 г. III этап (финал) - до 15 июня 2026 г.	Лабазанова М.А. Гаджиева Г.О.
179.	Всероссийские спортивные игры по БАСКЕТБОЛУ среди команд школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций 3 этапа: I - школьный этап II - муниципальный этап III - региональный этап (зоны) III - региональный этап (финал)	I этап -март 2026г. II этап - апрель 2026г. III этап (зоны) - май 2026г. III этап (финал) - май 2026г.	ОО, Мустафаева Н.А.
180.	Всероссийские спортивные игры по ВОЛЕЙБОЛУ среди команд школьных спортивных клубов общеобразовательных организаций 3 этапа:	I этап -март 2026г. II этап - апрель 2026г. III этап (зоны) - май 2026г.	ОО, Мустафаева Н.А.

	I - школьный этап II - муниципальный этап III - региональный этап (зоны) III - региональный этап (финал)	III этап (финал) - май 2026г.	
181.	Всероссийский летний ФЕСТИВАЛЬ ГТО 3 этапа: I - муниципальный II - региональный III – всероссийский	I этап – март, апрель 2026 г. II этап - май 2026 г. III этап - июнь 2026 г.	Лабазанова М.А. Мустафаева Н.А.
182.	Муниципальный этап Республиканского профессионального конкурса педагогов дошкольного образования «Воспитатель года Дагестана»	март	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
183.	Закрепление ДОУ за конкретными территориями городского округа «город Буйнакск» 2026 год	март	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
<b>Апрель</b>			
184.	Городской конкурс младших школьников «Я исследователь»	апрель	ИМЦ Махмудова Р.Ю.
185.	Городской конкурс «Юный химик на приз Наби Магомедова»	апрель	МБОУ СОШ №2 Махмудова Р.Ю.
186.	Урок классики «Поэт в России больше, чем поэт» среди обучающихся 5-7 классов	апрель-май 2026г.	Педагоги-библиотекари художественного фонда ОО
187.	Городской конкурс младших школьников «Золотые россыпи»	апрель	Гасанова С.Х. Руководители ОО
188.	Семинар с организаторами ГИА	апрель	Гаджимагомедова Д.Д.
189.	Организация и проведение Единого методического дня	апрель	Гаджимагомедова Д.Д.
190.	Координация деятельности общеобразовательных учреждений по организации приемной кампании в первый класс на 2026-2027 учебный год	1 апреля	Отдел общего образования
191.	Муниципальный контроль по формированию и реализации внутренней системы оценки качества общего образования на уровне ОО	апрель	Отдел общего образования
192.	Проверка журналов 10 классов по МЭШ	апрель	Отдел общего образования
193.	Организация участия общеобразовательных учреждений во Всероссийских проверочных работах учащихся 4 – 8, 10-11 классов	по графику ЦОКО	Гамзатова З.Г. Гаджиева Г.О.
194.	Федеральная апробация ЕГЭ	по графику РЦОИ	Гамзатова З.Г.
195.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11-х классов (Не получившие зачет)	по графику РЦОИ	Гамзатова З.Г.
196.	Организация проведения итогового	по графику РЦОИ	Гамзатова З.Г.

	собеседования по русскому языку (допуск к ГИА) для обучающихся 9-х классов (Не получившие зачет)		
197.	Городской конкурс художественного чтения педагогов «Легкое дыхание»	18 апреля	Лабазанова М.А. Мусаева С.М.
198.	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы» (12 апреля), Всероссийской акции «Мой космос»	12 апреля	ОО, Лабазанова, Исагаджиева М.Г. (Навигаторы детства)
199.	Городской конкурс исследовательских работ и творческих проектов дошкольников «Я – исследователь»	апрель	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
<b>Май</b>			
200.	Обобщение передового опыта педагогов	май	Зав. ИМЦ Методисты
201.	Апробация проведения технологий ЕГЭ	май	Отдел общего образования
202.	Мониторинг (сбор первичной информации) по количеству обучающихся в 2025-2026 учебном году	до 30 мая	Отдел общего образования и ОО
203.	Мониторинг (сбор первичной информации) качества подготовки обучающихся по итогам 2025-2026 учебного года (за исключением информации по ГИА)	до 30 мая	Отдел общего образования Руководители образовательных учреждений
204.	Организация участия образовательных учреждений в мероприятиях (акциях, конкурсах), посвященных празднованию 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной Войне	в течение мая 2025г.	Лабазанова М.А. Мустафаева Н.А. Исагаджиева М.Г. (Навигатор детства) ОО,
205.	Вахта Памяти (7-9 мая)	7-9 мая	Лабазанова М.А. Исагаджиева М.Г. (Навигаторы детства) Мустафаева Н.А. Мусаева С.М.
206.	Смотр строя и песни (1-4кл.)	6-7 мая	ОО, Лабазанова М.А.
207.	Последний звонок	25 мая	ОО, Лабазанова М.А. Исагаджиева М.Г. Мустафаева Н.А. Мусаева С.М.
208.	Проведение совещания с руководителями лагерей с дневным пребыванием детей по организации отдыха детей в летний период	май	Мусаева С.М. Гасанов З.М.
209.	Приемка лагерей с дневным пребыванием детей	май	Межведомственная комиссия
210.	Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей на летних каникулах	май	Мусаева С.М. Исагаджиева М.Г. (Навигаторы детства)

211.	Организация и проведение акции «День детских организаций»	19 мая	Исагаджиева М.Г.
212.	Анализ итогов работы и планы на новый учебный год	май	Алиева А.Д. Салаватова Т.А. Мутаева В.Ш.
213.	Комплектация воспитанниками ДОУ на новый 2025-2026 учебный год в системе АИС «Электронный детский сад»	май	Буграева А.М.
<b>Июнь</b>			
214.	Анализ работы ГМО (индивидуальные встречи зав. ИМЦ с руководителями ГМО)	июнь по графику	Гаджимагомедова Д.Д.
215.	Организация проведения ГИА-9, ГИА-11	июнь	Отдел общего образования
216.	Мониторинг (обработка первичной информации, представленной образовательными учреждениями) по итогам ГИА-2026	до 30 июня	Отдел общего образования
217.	Работа конфликтной комиссии (апелляции)	в течение месяца	Отдел общего образования
218.	Координация деятельности общеобразовательных учреждений по комплектованию 1, 10 классов	в течение месяца	Отдел общего образования
219.	Городские мероприятия, посвященные Дню защиты детей	1 июня	ОО, ДОУ Отдел ВР
220.	Городская акция «Летний лагерь – территория здоровья»	в течение месяца	Мусаева С.М. Лабазанова М.А. Исагаджиева М.Г.(Новигатор детства)
221.	Мероприятия, посвященные Дню России	12 июня	ОО Отдел ВР
222.	Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны (22 июня)		ОО
223.	Мониторинг развития системы дополнительного образования по итогам 2025-2026 учебного года	до 30 июня	Мусаева С.М.
224.	Международный праздник «День защиты детей»	1 июня	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
225.	Городские мероприятия, посвященные Дню защиты детей	1 июня	ОО, РДШ, ДОУ
226.	Комплектация воспитанниками ДОУ на новый 2025-2026 учебный год в системе АИС «Электронный детский сад»	июнь	Буграева А.М.
<b>Июль</b>			
227.	Комплектация воспитанниками ДОУ на новый 2025-2026 учебный год в	июль	Буграева А.М.

## Раздел 2. Контрольно-аналитическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Август</b>			
1.	Анализ результатов федеральной самодиагностики по проекту «Школа Минпросвещения России»	август	Гаджимагомедова Д.Д. Управленческие команды ОО
2.	Формирование итогового аналитического отчета по итогам мониторинга качества подготовки обучающихся по итогам 2025-2026 учебного года (в части ГИА)	до 30 августа	Гамзатова З.Г.
3.	Определение комплекса мероприятий, направленных на повышение качества подготовки обучающихся	до 30 августа	Отдел общего образования
<b>Сентябрь</b>			
4.	Формирование банка данных о педагогах – наставниках курирующих работу с одаренными детьми.	сентябрь	Махмудова Р.Ю.
5.	Сбор данных об учебниках, используемых и невостребованных в учебном процессе; анализ ситуации, расчёт % обеспеченности.	сентябрь – октябрь	Абдусаламова Ф.М., библиотекари ОО
6.	Анализ уровня обеспеченности учебниками обучающихся ОО за счет фондов школьной библиотеки, ресурсов обменно-резервного фонда	сентябрь	Абдусаламова Ф.М., библиотекари учебного фонда ОО
7.	Сбор сведений об учителях родных языков	сентябрь	Гасанова С.Х.
8.	Мониторинг системы образования в виде итогового (годового) отчета	до 15 сентября	Отдел общего образования.
9.	Мониторинг (сбор первичной информации) по количеству класс-комплектов 2025-2026 учебного года	до 8 сентября	Гамзатова З.Г.
10.	Контроль деятельности общеобразовательных учреждений по предоставлению образования в форме семейного образования, индивидуального обучения на дому	26 сентября	Ибатиева М.М.
11.	Муниципальный контроль по формированию и реализации внутренней системы оценки качества общего образования на уровне ОО	15-29 сентября	Отдел общего образования
12.	Участие в региональных мониторинговых исследованиях оценки механизмов управления качеством образования	До 10 сентября	Отдел общего образования
13.	Контроль за первоочередным обеспечением детей с ОВЗ и детей-инвалидов учебниками	сентябрь	Ибатиева М.М.
14.	Учебные планы школ на 2025-2026 учебный год. Часы школьного компонента.	сентябрь-октябрь	Ибатиева М.М.

15.	Контроль за посещением учащимися, выбравшими семейное образование (самообразование) внеурочных занятий «Разговоры о важном» и «Россия-мои горизонты»	сентябрь	Ибатиева М.М.
16.	Мониторинг национального состава обучающихся	до 30 сентября	Отдел общего образования
17.	Формирование базы данных потенциальных будущих выпускников ОВЗ и инвалидов	до 30 сентября	Ибатиева М.М.
18.	Формирование итогового аналитического отчета по итогам мониторинга качества общего и среднего основного образования по итогам 2024-2025 учебного года	до 30 сентября	Отдел общего образования
19.	Отчет в Министерство образования по количеству класс-комплектов и численности обучающихся в данных классах.	сентябрь-октябрь (по графику)	Гамзатова З.Г.
20.	Формирование плана мероприятий подготовки к проведению ГИА выпускников 9,11 классов	до 30 сентября	Гамзатова З.Г.
21.	Формирование отчета по достижению показателей регионального проекта: «Успех каждого ребенка»	по полугодиям	Мусаева С.М.
22.	Информация по запросам надзорных органов и ведомств, учреждений системы профилактики	в течение учебного года (по запросу)	Специалисты отдела ВР и ДО
23.	Сбор информации по показателям: - детский дорожно-транспортный травматизм; - правонарушения и состоящие на учете в ОПДН - факты жестокого обращения с детьми и проживающими в социально-опасных условиях; - состоящие на внутришкольном учете; - учащиеся – дети семей НВФ	в течение года	Мустафаева Н.А. Исагаджиева М.Г. Лабазанова М.А. Ибатиева М.М.
24.	Подготовка отчетной информации и документации по проекту «Навигатору детства»	в течение учебного года (по запросу)	Исагаджиева М.Г.
25.	Мониторинг достижения показателей охвата детей дополнительным образованием, в том числе посредством сертификата ПФДО	поквартально	Мусаева С.М.
26.	Формирование планов мероприятий по реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка»	по полугодиям	Мусаева С.М.
27.	Подготовка материалов по результатам контрольно- инспекционной деятельности	в течение года	Специалисты отдела, привлекаемые эксперты
28.	Подготовка отчетной документации в Министерство образования и науки РД	в течение года	Специалисты отдела
29.	Представление отчетов о реализации индивидуальных планов сопровождения детей «группы риска»	ежемесячно	Исагаджиева М.Г.
30.	Мониторинг по развитию детских общественных объединений	сентябрь	Исагаджиева М.Г.

31.	Отчет по организации и проведению социально-психологического тестирования	сентябрь-октябрь	Ибатиева М.М.
32.	Формирование реестра образовательных организаций, реализующих направление, «Навигаторы детства», «Движение первых», Юнармии.	до 10.09.2025	Мустафаева Н.А. Исагаджиева М.Г. Гусейнова У.Р.
33.	Создание базы данных о количественном составе педагогов, руководителей, воспитателей ДОУ.	сентябрь	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
34.	Создание и анализ социального статуса воспитанников ДОУ	сентябрь	Алиева А.Д.
35.	Мониторинг обеспеченности детей дошкольными образовательными учреждениями.	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М.
36.	Руководители образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А. Мутаева В.Ш.
37.	Сбор данных и подготовка отчетных материалов, материалов мониторинга.	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А. Мутаева В.Ш.
38.	Обработка и анализ результатов конкурсов для дошкольников, конкурсов профессионального мастерства.	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
39.	Контроль за выполнением программ, реализующих в дошкольных учреждениях.	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
40.	Тематический контроль по организации предметно-развивающей среды в ДОУ, обеспечивающей реализацию ООП дошкольного образования (в соответствии ФГОС ДО и ФОП ДО)	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
41.	Мониторинг выполнения программ, реализующих в ДОУ.	сентябрь	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
42.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.	в течение года	Буграева А.М.
43.	Плановые проверки организации горячего питания в ОО	сентябрь	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
44.	Выборочные проверки: внеплановые и плановые	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А. Мутаева В.Ш.
45.	Мониторинг организации питания	ежедневно	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
46.	Мониторинг доступности дошкольного образования	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М. Салаватова Т.А.

47.	Количество заявлений (запросов) о предоставлении государственной (муниципальной) услуги, поступивших от заявителей – физических лиц непосредственно в орган, предоставляющий государственную (муниципальную) услугу, или подведомственную организацию.	сентябрь	Буграева А.М.
48.	ЕГИССО по организации горячего питания 1-4 кл. СОШ	до 2 числа ежемесячно	Алиева А.Д.
49.	ГАС управление	до 5 числа ежемесячно	Буграева А.М.
50.	Региональная система мониторинга (услуги оказанные муниципалитетом)	до 2 числа ежемесячно	Алиева А.Д.
<b>Октябрь</b>			
51.	Организация диагностики уровня сформированности читательской грамотности в ОО города	октябрь	Абдусаламова Ф.М., ответственный за функциональную и читательскую грамотность в ОО
52.	Организация диагностики уровня сформированности финансовой грамотности в ОО города	октябрь	Абдусаламова Ф.М., ответственный за функциональную и читательскую грамотность в ОО
53.	Заседание ГМО педагогов-библиотекарей	октябрь	Абдусаламова Ф.М., педагоги-библиотекари ОО
54.	Анализ процесса адаптации молодых учителей в ОО города.	в течение года	Методисты УОГБ, Руководители ГМО
55.	Сбор сведений об обучающихся (по класс-комплектam), изучающих родной язык и русский (родной)	октябрь-ноябрь	Гасанова С.Х.
56.	Формирование отчета по результатам обученности учащихся за 1 четверть	октябрь	Ибатиева М.М.
57.	Подготовка статистического отчета по форме № 1-НД (численность детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях)	по графику Минобрнауки	Гамзатова З.Г.
58.	Проведение мониторинга сайтов образовательных учреждений в части размещения ссылок на общедоступные информационные ресурсы	октябрь	Бийгишиеву З.С.
59.	Формирование банка имеющихся ресурсов (кадры, материально-техническое оборудование) для организации работы с детьми с ОВЗ и инвалидностью для использования в работе образовательными учреждениями	октябрь	Ибатиева М.М.
60.	Мониторинг по развитию юнармейского движения	октябрь	Мустафаева Н.А.

61.	Мониторинг комплектования системы дополнительного образования детей	до 25 октября	Мусаева С.М.
62.	Состояние работы по профилактике правонарушений и безнадзорности. Формирование банка данных детей, находящихся на всех видах профилактического учета	октябрь	Исагаджиева М.Г.
63.	Мониторинг организации питания	ежедневно	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
64.	Мониторинг обеспеченности детей дошкольными образовательными учреждениями.	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М. Салаватова Т.А.
65.	Мониторинг доступности дошкольного образования	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М. Салаватова Т.А.
<b>Ноябрь</b>			
66.	Инвентаризация библиотечного фонда учебников в ОО	ноябрь	Абдусаламова Ф.М., педагоги-библиотекари ОО учебного фонда
67.	Анкетирование на выявление профессиональных затруднений в работе молодых педагогов СОШ и ДОУ	ноябрь	Гасанова С.Х.
68.	Подготовка информационно-аналитической справки по результатам апробации итогового сочинения (изложения)	ноябрь	Отдел общего образования
69.	Федеральное статистическое наблюдение, форма 5-ФК	ноябрь-декабрь	Мусаева С.М.
70.	Организация деятельности школьных наркопостов и проведение социально-психологического тестирования	ноябрь	Абдусаламова Ф.М.
71.	Мониторинг организации питания	ежедневно	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
72.	Мониторинг обеспеченности детей дошкольными образовательными учреждениями.	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М.
73.	Мониторинг доступности дошкольного образования	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М.
<b>Декабрь</b>			
74.	Отчет по работе с одарёнными детьми (для Минобрнауки)	1 раз в полугодие (декабрь, июнь)	Махмудова Р.Ю.
75.	Итоги муниципальных предметных олимпиад (анализ и мониторинг, рейтинговые результаты)	декабрь, март	Махмудова Р.Ю.
76.	II Заседание ГМО педагогов- библиотекарей	декабрь	Абдусаламова Ф.М., педагоги- библиотекари ОО

77.	Инвентаризация библиотечного фонда учебников в ОО	декабрь	Абдусаламова Ф.М., педагоги-библиотекари ОО учебного фонда
78.	Проведение мониторинга и анализа количественных и качественных показателей реализации профориентационных программ и мероприятий	декабрь 2025 год май 2026 год	Гасанова С.Х.
79.	Проведение мониторинга и анализа количественных и качественных показателей реализации профориентационных программ и мероприятий	декабрь 2025 год май 2026 год	Гасанова С.Х.
80.	Подготовка информационной справки по результатам региональных диагностических работ по исследованию уровня индивидуальных учебных достижений учащихся	по графику ДИРО	Отдел общего образования
81.	Мониторинг организации работы ОО, обеспечивающим семейное образование детей и предоставление консультативной помощи родителям	декабрь	Ибатиева М.М.
82.	Контроль предоставления компенсаций за горячее питание детям, находящимся на домашнем обучении	декабрь	Ибатиева М.М.
83.	Формирование аналитической справки по результатам итогового сочинения (изложения)	декабрь	Гамзатова З.Г.
84.	Проверка сайтов образовательных учреждений в части размещения информации о ГИА в соответствии с Порядком проведения ГИА	декабрь	Гамзатова З.Г.
85.	Формирование отчета по результатам обученности учащихся за 2 четверть	до 25 декабря	Ибатиева М.М.
86.	Мониторинг реализации муниципального комплекса мер по социализации и психологической адаптации несовершеннолетних иностранных граждан, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	IV квартал 2025 г.	Ибатиева М.М.
87.	Подготовка отчета о работе отдела за первое полугодие	до 29 декабря	Отдел общего образования
88.	Полугодовой мониторинг участия ОО города в мероприятиях по патриотическому воспитанию	до 18 декабря	Мустафаева Н.А.
89.	Полугодовой мониторинг участия ОО города в мероприятиях по профилактике ДДТТ	до 11 декабря	Мустафаева Н.А.
90.	Полугодовой мониторинг организации деятельности профилактической работы по предупреждению	до 18 декабря	Исагаджиева М.Г.

	безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних		
91.	Участие в совещаниях комиссий администрации города по профилактике правонарушений и преступлений КДН, ПДН и ЗП	ежеквартально	Исагаджиева М.Г.
92.	Отчет о работе по превентивным профилактическим программам	за I полугодие до 20.12.2025	Исагаджиева М.Г., Ибатиева М.М. Гасанов З.М.
93.	Социально-психологическое тестирование обучающихся (ФЗ № 120 от 07.06.2013 г.)	август-декабрь 2025 года	Ибатиева М.М.
94.	Статистическая отчетности по форме 85-К (сбор первичной информации, подготовка и сдача в Минобрнауки РД)	декабрь	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
95.	Мониторинг обеспеченности детей дошкольными образовательными учреждениями.	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М.
96.	Плановые проверки организации горячего питания в ОО	декабрь	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
97.	Теоретические и практические семинары с поварами пищеблоков	декабрь	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
98.	Мониторинг организации питания	ежедневно	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
99.	Мониторинг доступности дошкольного образования	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М.
100.	Подготовка отчета о работе отдела за первое полугодие	до 29 декабря	Алиева А.Д. Салаватова Т.А. Мутаева В.Ш.
101.	Количество заявлений (запросов) о предоставлении государственной (муниципальной) услуги, поступивших от заявителей – физических лиц непосредственно в орган, предоставляющий государственную (муниципальную) услугу, или подведомственную организацию.	декабрь	Буграева А.М.
<b>Январь</b>			
102.	Заседание руководителей ГМО	январь	<b>Гаджимагомедова Д.Д.</b>
103.	Федеральное статистическое наблюдение, форма 1-ДО, 1-ДОП	январь	Мусаева С.М.
104.	Мониторинг развития наркоситуации и реализации профилактической деятельности по предупреждению употребления психоактивных веществ в образовательных организациях	до 31.01.2026	Лабазанова М.А.
105.	Мониторинг травматизма в ОО	январь	Гасанов З.М.
106.	Мониторинг реализации программы «Пушкинская карта»	январь	Мусаева С.М.

107.	Мониторинг реализации программы по терроризму и экстремизму	январь	ОО
108.	Мониторинг участия ОО в федеральных спортивно-массовых проектах	январь	Мустафаева Н.А.
109.	Мониторинг участия ОО города в мероприятиях по патриотическому воспитанию	январь	Мустафаева Н.А.
110.	Мониторинг организации деятельности профилактической работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	январь	Исагаджиева М.Г.
111.	Статистическая отчетности по форме 85-К (сбор первичной информации, подготовка и сдача в Минобрнауки РД)	январь	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
112.	Совещания с руководителями ОО по итогам организации питания в первом полугодии 2025-2026 учебного года.	январь	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
113.	Мониторинг организации питания	ежедневно	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
114.	Мониторинг обеспеченности детей дошкольными образовательными учреждениями.	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М.
115.	Мониторинг доступности дошкольного образования	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М.
<b>Февраль</b>			
116.	III Заседание ГМО педагогов-библиотекарей	февраль	Абдусаламова Ф.М., педагоги-библиотекари ОО
117.	Подготовка информационной справки по результатам проведения итогового собеседования по русскому языку обучающихся 9-х классов	февраль	Отдел общего образования
118.	Подготовка информации о семьях и детях мигрантов (в том числе внутренняя миграция)	до 15 февраля	Ибатиева М.М.
119.	Мониторинг достижения показателей охвата детей дополнительным образованием, в том числе посредством сертификата ПФДО	до 13 февраля	Алиханова М.А.
120.	Мониторинг организации питания	ежедневно	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
121.	Мониторинг обеспеченности детей дошкольными образовательными учреждениями.	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М..
122.	Мониторинг доступности дошкольного образования	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М.
<b>Март</b>			
123.	Анализ уровня сформированности читательской грамотности в ОО города	март	Абдусаламова Ф.М., ответственный за функциональную и

			читательскую грамотность в ОО
124.	Анализ уровня сформированности финансовой грамотности в ОО города	март	Абдусаламова Ф.М., ответственный за функциональную и финансовую грамотность в ОО
125.	Проверка сайтов образовательных учреждений в части размещения информации о ГИА в соответствии с Порядками	март	Отдел общего образования
126.	Проверка сайтов общеобразовательных учреждений в части размещения информации о приеме в 1 класс	март	Отдел общего образования
127.	Проверка классных журналов 9,11 классы по МЭШ	30 марта	Отдел общего образования
128.	Состояние реализации кризисного план действий в ЧС, практические действия экстремальных ситуациях.	март	Гасанов З.М.
129.	Плановые проверки организации горячего питания в ОО	март	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
130.	Мониторинг организации питания	ежедневно	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
131.	Мониторинг обеспеченности детей дошкольными образовательными учреждениями.	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М.
132.	Мониторинг доступности дошкольного образования	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М.
133.	Количество заявлений (запросов) о предоставлении государственной (муниципальной) услуги, поступивших от заявителей – физических лиц непосредственно в орган, предоставляющий государственную (муниципальную) услугу, или подведомственную организацию.	март	Буграева А.М.
<b>Апрель</b>			
134.	Заседание ГМО педагогов- библиотекарей	апрель	Абдусаламова Ф.М., педагоги - библиотекари ОО
135.	Мониторинг работы школ в проектах РДДМ и реализации дней единых действий Общие выводы из проделанной работы, обзор основных вопросов при выполнении проектов	апрель	Гусейнова У.Р. МОУ СОШ
136.	Мониторинг организации питания	ежедневно	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
137.	Мониторинг обеспеченности детей дошкольными образовательными учреждениями.	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М.

138.	Мониторинг доступности дошкольного образования	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М.
139.	Отчет по результатам самообследования ДОУ	до 20 апреля	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
140.	Формирование ежеквартального отчета о деятельности консультационных центров	апрель	Алиева А.Д.
<b>Май</b>			
141.	Анализ методической работы за 2024-25 уч. год и планирование на 2025-26 год.	май	Махмудова Р.Ю.
142.	Анализ работы ГМО учителей родных языков	май	Гасанова С.Х.
143.	Контроль предоставления компенсаций за горячее питание детям, находящимся на домашнем обучении	май	Ибатиева М.М.
144.	Проверка готовности лагерей с дневным пребыванием при ОУ к открытию сезона, разработка мер безопасности в период проведения каникулярной компании.	май	Лабазанова М.А. Мусаева С.М. Гасанов З.М. Юсупов М.Г.
145.	Подготовка и оформление отчётов о проделанной работе	май	Исагаджиева М.Г.
146.	Мониторинг организации питания	ежедневно	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
147.	Анализ и планирование работы на новый учебный год.	май	Алиева А.Д. Салаватова Т.А. Мутаева В.Ш.
148.	Мониторинг обеспеченности детей дошкольными образовательными учреждениями.	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М.
149.	Мониторинг доступности дошкольного образования	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М.
<b>Июнь</b>			
150.	Анализ за истекший год и план работы ИМЦ на 2025/2026 учебный год.	июнь	Мусаева С.М.
151.	Аналитическая справка по профориентационной работе	июнь	Гасанова С.Х. представители ВУЗА и СУЗА
152.	Формирование отчета о выполнении плана мероприятий Управления образования на 2025-2026 учебный год	до 25 июня	Отдел общего образования
153.	Формирование плана работы на 2025-26 года	25 июня	Отдел общего образования
154.	Подготовка информационно-аналитической справки по результатам проведения Всероссийских проверочных работ учащихся 4-8, 10-11 классов	июнь	Гамзатова З.Г.
155.	Подготовка информационной справки о результатах успеваемости учащихся по итогам 2025-2026 учебного года	июнь	Ибатиева М.М.
156.	Отчет о работе по превентивным профилактическим программам	за II полугодие до 05.06.2026	Исагаджиева М.Г., Ибатиева М.М.

			Гасанов З.М.
157.	Анализ деятельности отдела воспитания, дополнительного образования	июнь	Лабазанова М.А.
158.	Проверка деятельности лагерей с дневным пребыванием при ОО города и досуговых площадок.	июнь	Мусаева С.М. Гасанов З.М. Юсупов М.Г.
159.	Итоги организации питания за 2025-2026 г., аналитические отчеты по результатам контроля организации питания	июнь	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
160.	Анализ и планирование работы на новый учебный год.	июнь	Алиева А.Д. Салаватова Т.А. Мутаева В.Ш.
161.	Мониторинг обеспеченности детей дошкольными образовательными учреждениями.	ежемесячно	Алиева А.Д. Буграева А.М.
162.	Мониторинг комплектования ДОУ	июнь	Буграева А.М.
163.	Количество заявлений (запросов) о предоставлении государственной (муниципальной) услуги, поступивших от заявителей – физических лиц непосредственно в орган, предоставляющий государственную (муниципальную) услугу, или подведомственную организацию.	июнь	Буграева А.М.
<b>Июль</b>			
164.	Определение комплекса мероприятий, направленных на повышение качества образования на 2025-2026 учебный год	до 30 июля	Отдел общего образования

### Раздел 3. Совершенствование профессионального мастерства

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Август</b>			
1.	Установочные заседания всех ГМО	август	Руководители ГМО, ответственные кураторы от УОГБ
2.	Диагностика профессиональных дефицитов педагогов	август	Гаджимагомедова Д.Д. Руководители ГМО
3.	Заседание с руководителями ГМО по плану работы на новый учебный год и их утверждения.	август	Алиева А.Д. Чериева З.В. Салаватова Т.А.
<b>Сентябрь</b>			
4.	Проведение методических мероприятий, направленных на совершенствование организации работы с одаренными детьми.	в течение года	Махмудова Р.Ю.
5.	Оказание методической помощи учителям, работающим с одаренными детьми.	в течение года	Махмудова Р.Ю.

6.	Закрепление педагогов-наставников за учителями, показавшими низкие результаты по ГИА в 2024-2025 учебном году.	сентябрь	Гасанова С.Х
7.	Проведение совещания с зам. дир. по УВР «Подведение итогов 2024-2025 учебного года. Планирование работы и задачи на новый 2025-2026 учебный год».	10 сентября	Отдел общего образования
8.	Заседание ГМО методистов и старших воспитателей ДОУ	сентябрь	Руководитель ГМО Чериева З.В. Салаватова Т.А.
9.	Теоретические и практические семинары с поварами пищеблоков	сентябрь	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
10.	Проведение групповых, индивидуальных консультаций для руководителей и старших воспитателей.	в течение года	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
<b>Октябрь</b>			
11.	Круглый стол «Основные проблемы начинающего педагога» (Организация работы молодых педагогов ДОУ по требованию ФГОС)	октябрь	Гасанова С.Х.
12.	Семинар-совещание с администраторами сайтов и соцсетей ОО «Эффективное введение госпабликов в образовательных организациях»	10 октября	Бийгишиева З.С.
13.	Практический семинар «Воспитание гармонично развитой личности в условиях межэтнической и межконфессиональной толерантности»	21 октябрь	Лабазанова М.А. МБОУ «Гимназия»
14.	Семинар-совещание с заведующими ДОУ	октябрь	Алиева А.Д.
<b>Ноябрь</b>			
15.	Заседание учителей общественных дисциплин.	ноябрь, февраль	Махмудова Р.Ю. руководитель ГМО.
16.	Заседание учителей иностранного (английского) языка.	ноябрь, февраль	Махмудова Р.Ю. руководитель ГМО.
17.	Организация участия педагогов-навигаторов в образовательной программе (программе повышения квалификации) в 2025 году (в соответствии с установленной квотой)	ноябрь	Гасанова С.Х.
18.	Тематические мероприятия «Россия- Моя история» по проекту «Билет в будущее»	ноябрь декабрь	Гасанова С.Х.
19.	Совершенствование педагогического мастерства через участие в творческих конкурсах и работе МО	ноябрь	Гасанова С.Х.
20.	Мастер-класс для молодых специалистов «Применение активных методов обучения на разных этапах уроках»	ноябрь	Гасанова С.Х.
21.	Методический семинар, посвященный формированию программы развития	20 ноября	Исагаджиева М.Г. МБОУ «СОШ №9»

	социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»		
22.	Посещение ДОО с целью оказания методической помощи.	ноябрь	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
<b>Декабрь</b>			
23.	Муниципальный этап республиканского конкурса «Учитель года Дагестана»	декабрь	Махмудова Р.Ю.
24.	Установочный семинар для участников конкурса «Лучший учитель родного языка-2025»	ноябрь	Гасанова С.Х.
25.	Муниципальный этап республиканского конкурса «Лучший учитель родного языка-2025»	декабрь	Гасанова С.Х.
26.	Семинар-практикум для молодых педагогов на тему «Учебные занятия в соответствии с требованиями ФГОС»	декабрь	Гасанова С.Х.
27.	Участие во всероссийском конкурсе «Добро не уходит на каникулы», в том числе в номинации «Проекты, направленные на социокультурную и языковую адаптацию несовершеннолетних иностранных граждан и их родителей (законных представителей)».	декабрь	Ибатиева М.М.
28.	Теоретические и практические семинары с поварами пищеблоков	декабрь	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
<b>Январь</b>			
29.	Семинар на тему «Профессиональный стандарт учителя родного языка, Подготовка и проведение декады родного языка и литературы»»	январь	Гасанова С.Х. Руководители ОО
30.	Открытое психологическое занятие для педагогов-психологов и молодых специалистов ДОУ «Мир глазами самых маленьких».	январь	Методисты УОГБ, Воспитатели ДОУ
31.	Совершенствование педагогического мастерства молодых специалистов и работы МО МОУ СОШ и ДОУ	январь	Методист ИМЦ Руководители ГМО
32.	Проведение совещания с зам. дир. по УВР «Анализ показателей успеваемости за 1 полугодие 2025– 2026гг.»	21 января	Отдел общего образования
33.	Совещания с руководителями ОО по итогам организации питания в первом полугодии 2025-2026 учебного года.	январь	Мутаева В.Ш. Салаватова Т.А.
<b>Февраль</b>			
34.	Проведение совещания с библиотекарями ОО о порядке обеспечения учебниками обучающихся в 2025-2026 учебном году, о порядке формирования заказа на предстоящий учебный год.	февраль	Абдусаламова Ф.М., педагоги-библиотекари ОО учебного фонда
35.	Мероприятия, посвященные Международному дню родного языка и родной литературы	февраль-март	Гасанова С.Х. Руководители ОО

36.	Проведение совещания с зам. дир. по УВР «Анализ итогов ВПР-2025»	февраль	Гамзатова З.Г., Гаджиева Г.О.
37.	Посещение ДОО с целью оказания методической помощи.	февраль	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
<b>Март</b>			
38.	Проведение совещания с библиотекарями ОО о порядке списания учебников, срок эксплуатации которых истек.	март	Абдусаламова Ф.М., педагоги-библиотекари ОО учебного фонда
39.	Городской фестиваль «Родной язык – душа народа!»	март	Гасанова С.Х. Руководители ОО Руководители ГМО, Пашаева Т.В. по кумыкскому языку, Гитиномагомедова А.Г.
40.	Муниципальный этап республиканского конкурса «Лучший кабинет родного языка»	17 - 28 марта	Гасанова С.Х. Руководители ОО
41.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке и лучшее описание русской культуры на родном языке	12-21 март	Гасанова С.Х. Руководители ОО
42.	Республиканский конкурс «Лучший учитель русского языка и литературы»	15-19 марта	Гасанова С.Х. Руководители ОО
43.	Муниципальный этап республиканского конкурса «Лучший кабинет родного языка»	17-28 марта	Гасанова С.Х. Руководители ОО
44.	Республиканская конференция «Гамзатовские чтения»	С 24 марта по 25 апреля	Гасанова С.Х. Руководители ОО Руководители ГМО, Пашаева Т.В. по кумыкскому языку, Гитиномагомедова А.Г. - по аварскому языку
45.	Республиканский конкурс «Лучший учитель русского языка и литературы»	15-19 марта	Гасанова С.Х. Руководители ОО
46.	Муниципальный этап республиканского конкурса «Лучший кабинет родного языка»	17-28 марта	Гасанова С.Х. Руководители ОО
47.	Республиканская конференция «Гамзатовские чтения»	С 24 марта по 25 апреля	Гасанова С.Х. Руководители ОО Руководители ГМО, Пашаева Т.В. по кумыкскому языку, Гитиномагомедова А.Г. - по аварскому языку
48.	Организация методических семинаров для работников ППЭ ЕГЭ, ГИА-9, ГИА-11	март	Отдел общего образования
<b>Апрель</b>			
49.	Семинар «Родные языки и культура народов России в системе современного образования»	апрель	Гасанова С.Х. Руководители ОО

			Руководители ГМО, Пашаева Т.В. по кумыкскому языку, Гитиномагомедова А.Г.- по аварскому языку
50.	Семинар «Сердце отдаю детям»	апрель	Методист ИМЦ Гасанова С.Х. Руководители ГМО
51.	Организация обучающих семинаров для работников пунктов проведения экзаменов	апрель-май	Отдел общего образования
52.	Обучающий семинар «Школьный театр в развитии творческой индивидуальности, инициативы и формирования личности школьника»	17 апреля	Мусаева С.М.
53.	Посещение ДОО с целью оказания методической помощи.	апрель	Алиева А.Д. Салаватова Т.А.
<b>Май</b>			
54.	Обобщение, распространение и подготовка к публикации передового педагогического опыта учителей.	май	Махмудова Р.Ю.
55.	Анализ работы ГМО учителей родных языков и географии, перспективное планирование.	май	Гасанова С.Х.
56.	Заседание ГМО (итоговое) Тема: Подведение итогов работы методического объединения воспитателей за 2025-2026 учебный год.	май	Алиева А.Д. Чериева З.В. Салаватова Т.А.
57.	Посещение уроков молодых педагогов с целью оказания методической помощи	в течении года	Руководители ГМО
58.	Посещение молодыми специалистами уроков и мероприятий творчески работающих учителей.	в течение года	Руководители ОО Наставники, Исмаилова П.Г.
59.	Участие в мероприятиях по плану Минпросвещения РФ, Минобрнауки РД, ДИРО	в течение года	Гасанова С.Х.
60.	Оказание методической помощи учителям: – родного языка и родной литературы – географии	в течение года	Гасанова С.Х.
61.	Организация посещения и обсуждения открытых уроков родного языка, родной литературы, географии	в течении года	Гасанова С.Х.

#### Раздел 4. Финансово – хозяйственная деятельность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Август</b>			
1.	Формирование проектов муниципальных заданий образовательных учреждений на очередной год и плановый период	до 10 октября	Алиева А.Д.
2.	Подготовка сводных показателей муниципальных заданий на оказание	до 10 октября	Алиева А.Д.

	муниципальных услуг подведомственными учреждениями на очередной финансовый год и на плановый период		
<b>Декабрь</b>			
3.	Утверждение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и работ на очередной финансовый год и на плановый период	декабрь	Начальник УОГБ
<b>Апрель</b>			
4.	Прогноз формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период: - численность воспитанников в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования, в частных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования.	апрель	Алиева А.Д.
<b>Май</b>			
5.	Родительская плата за присмотр и уход	май	Салаватова Т.А.
6.	Предоставление информации начальнику Управления образованием: - перечень предписаний надзорных органов, срок исполнения которых определен на очередной финансовый год и плановый период с предоставлением подтверждающих документов, с указанием необходимого объема финансирования; -перечень ремонтных работ капитального характера (с предоставлением подтверждающих документов); -перечень ремонтных работ текущего характера. -перечень мероприятий по энергосбережению	до 15 мая	Руководители образовательных учреждений
<b>Июнь</b>			
7.	Предоставление информации образовательными учреждениями: - о стоимости ремонтных работ (мероприятий) по устранению предписаний надзорных органов (предписание, дефектный акт, смета, коммерческое предложение) в 2-х экземплярах; - о стоимости ремонтных работ (мероприятий) капитального и текущего характера (дефектный акт, смета, коммерческое предложение) в 2-х экземплярах;	до 1 июня	Руководители образовательных учреждений

	<ul style="list-style-type: none"><li>- о стоимости работ по энергосберегающим мероприятиям, в 2 экземплярах;</li><li>- о стоимости по приобретению основных средств и материальных запасов, в 2-х экземплярах</li></ul>		
--	--	--	--