



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ ГОРОДА БУЙНАКСК»  
(МКУ «УОГБ»)**

368220 г. Буйнакск ул. Хизроева, 18 тел.: 2-01-20, факс: 2-01-20 E-mail: bg\_uo@e-dag.ru  
<https://bguo.dagestanschool.ru>

Исх. № 269 от «05» 03 2025 г

**Руководителям  
дошкольных образовательных  
города Буйнакск**

**Уважаемые коллеги!**

В дополнение к письму МКУ «Управление образованием города Буйнакск» от 03.03.2025 года №256 и в соответствии с приказом МКУ «Управление образованием города Буйнакск» «О мерах по снижению бюрократической нагрузки в дошкольных образовательных организациях» от 04.03.2025 г. в целях снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников сообщаем следующее.

Руководителям дошкольных образовательных организаций необходимо провести следующую работу:

1. Не допускать возложения на педагогических работников работы, не предусмотренной частями 6 и 9 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе связанных с подготовкой документов, не включенных в перечень документации педагогических работников, закреплённый приказом Минпросвещения России от 06 ноября 2024 года №779.
2. Издать локальные акты, закрепляющие перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06 ноября 2024 года №779.
3. Организовать подготовку документов, не включенных в перечень документации педагогических работников, административными работниками ДОУ.
4. Провести до 14 марта 2025 года педагогические советы и экспертные сессии, посвящённые вопросам снижения бюрократической нагрузки.
5. Внести изменения в должностные инструкции педагогических работников, установив перечень документов, обязательных для заполнения

педагогическими работниками, в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06 ноября 2024 года №779.

6. Внести изменения в должностные инструкции административных работников ДООУ в части подготовки документов, не включенных в перечень документации педагогических работников.
7. Создать на официальных сайтах дошкольных образовательных организаций разделы «Снижение бюрократической нагрузки».

**Информацию о проделанной работе**, включая скан-копии локальных актов, протоколов (выписок из протоколов) педагогических советов и экспертных сессий по вопросам снижения бюрократической нагрузки, заверенных копий должностных инструкций с изменениями необходимо представить в срок до **21 марта 2025 года**.

Учитывая, что все представленные документы направляются на проверку в Управление Рособнадзора по Республике Дагестан и дублируются в Комитет по образованию Народного Собрания Республики Дагестан, **просим обеспечить надлежащее качество подготовки документов и представляемых на проверку скан-копий**. В случае выявления несоответствий документы подлежат доработке в установленные сроки.

Приложение: в электронном виде.

Врио начальника УОГБ



Алиева Б.А.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ ГОРОДА БУЙНАКСК»  
(МКУ «УОГБ»)**

368220 г. Буйнакск ул. Хизроева, 18 тел.: 2-01-20, факс: 2-01-20 E-mail: bg\_uo@e-dag.ru  
<https://bguo.dagestanschool.ru>

**ПРИКАЗ**

«05» 03 2025 г.

г. Буйнакск

№ 83

**О мерах по снижению бюрократической нагрузки в дошкольных  
образовательных организациях**

В целях реализации мероприятий, направленных на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников, в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06 ноября 2024 года №779, а также на основании частей 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе и в соответствии с письмом Минобрнауки Республики Дагестан № 06-2807/04-04/25 от 25.02.2025 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям дошкольных образовательных организаций городского округа «город Буйнакск»:

1.1. Не допускать возложение на педагогических работников работы, не предусмотренной частями 6 и 9 настоящей статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе связанных с подготовкой документов, не включенных в перечень документации педагогических работников, закреплённых приказом Минпросвещения России от 06 ноября 2024 года №779.

1.2. Издать локальные акты, закрепляющие перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06 ноября 2024 года №779.

1.3. Поручить административным работникам ДОО подготовку документов, не включенных в перечень документации педагогических работников, закреплённых приказом Минпросвещения России от 06 ноября 2024 года №779.

1.4. Провести в дошкольных образовательных организациях до 14 марта 2025 года педагогические советы и экспертные сессии, посвящённые вопросам снижения бюрократической нагрузки.

1.5. Внести изменения в должностные инструкции педагогических работников в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06 ноября 2024 года №779, установив перечень документов, обязательных для заполнения педагогическими работниками.

1.6. Внести изменения в должностные инструкции административных работников ДООУ в части подготовки документов, не включенных в перечень документации педагогических работников.

1.7. Создать на официальных сайтах дошкольных образовательных организаций разделы «Снижение бюрократической нагрузки».

2. Руководителям дошкольных образовательных организаций городского округа «город Буйнакск» представить в Управление образованием города Буйнакска до 21 марта 2025 года скан-копии следующих документов:

- локальных актов о снижении бюрократической нагрузки в ДООУ;
- протоколов (выписок из протоколов) педагогических советов и экспертных сессий по вопросам снижения бюрократической нагрузки;
- заверенные копии должностных инструкций с изменениями педагогических работников ДООУ.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МКУ «Управление образованием города Буйнакска» и на официальных сайтах дошкольных образовательных организаций в разделах по снижению бюрократической нагрузки.

4. Заместителю начальника МКУ «Управление образованием города Буйнакска», муниципальному координатору Магомедову Г.М. совместно с начальником отдела дошкольного образования и организации горячего питания (Алиевой А.Д.) провести мониторинг исполнения мероприятий, направленных на снижение документальной нагрузки на педагогических работников, в дошкольных образовательных организациях.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио начальника УОГБ



Алиева Б.А.