



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БУЙНАКСК»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» ноября 2018 г. № 1033

«Об открытии Консультационного центра оказания психолого-медико-педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям 3 -7 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения города на базе МКДОУ ЦРР №6 города Буйнакса «Гнездышко»»

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от трёх до семи лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее – ДОУ), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей, в соответствии с п.3 ст.64 федерального закона ФЗ-273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», Администрация городского округа «город Буйнакс»

п о с т а н о в л я е т:

1. Открыть на базе МКДОУ ЦРР №6 города Буйнакса «Гнездышко» с 1 декабря 2018 года по 1 декабря 2019 года Консультационный центр оказания психолого-медико-педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям 3 - 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.
2. Утвердить положение о консультационном центре базе МКДОУ ЦРР №6 города Буйнакса «Гнездышко» для оказания психолого-медико-педагогической, методической, консультационной помощи родителям (законным представителям) и детям 3 -7 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения согласно приложению (приложение 1).
3. Внести в Устав МКДОУ ЦРР №6 города Буйнакса «Гнездышко» соответствующие изменения.

4. Начальнику МКУ « Финансово – экономическое управление» Магомедову А.А. внести изменения в смету доходов и расходов МКДОУ ЦРР №6 города Буйнакск «Гнездышко» введя 5, 75 штатных единиц и произвести соответствующие расчеты с 1 декабря 2018 года.

5. Врио начальника МКУ «Управление образованием города Буйнакск» Темирханову Г.М. вести постоянный контроль за деятельностью Консультационного центра и мониторинг удовлетворенности оказанием психолого-медико-педагогической помощи родителям (законным представителям) с возможностью оперативного реагирования для повышения качества оказываемой помощи Консультационным центром.

6. Заведующей МКДОУ ЦРР №6 города Буйнакск «Гнездышко» Гаджиевой Ф.Г.

- разместить информацию о работе консультационного центра (адрес, режим, контактный телефон) в доступном для родителей месте;
- разработать и утвердить локальный акт ДОУ о штатном расписании, должностных обязанностях сотрудников, режиме работы;
- разработать и утвердить план - график работы Консультационного центра;
- предоставлять информацию о деятельности Консультационного центра ежемесячно и анализ работы за год в письменной форме и электронном виде в МКУ «Управление образованием города Буйнакск».

7. Ответственность за исполнение настоящего постановления возлагаю на заместителя главы администрации Багаутдинова А.Ш.

8. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



И.Нургудаев

ПОЛОЖЕНИЕ

о Консультационном центре психолого-медико-педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям 3 -7 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения города на базе ДОУ №6 города Буйнакск «Гнездышко».

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2011 г. N 2562 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность консультационного центра психолого-медико-педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям 3 -7 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения города - далее КЦПМП.

1.3. КЦПМП в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2011 г. N 2562 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении», настоящим Положением.

1.4. КЦПМП оказывает психолого-медико-педагогическую помощь родителям (законным представителям) и детям 3-7 лет не посещающих дошкольные образовательные учреждения, в вопросах воспитания и обучения детей, реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.5. Консультационный центр является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. КЦПМП создаётся в целях:

- Обеспечения преемственности семейного и общественного воспитания;
- Повышения педагогической компетентности и оказания всесторонней помощи родителям (законным представителям) и детям дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения в вопросах воспитания, обучения и развития.
- Содействия полноценному психическому и личностному развитию детей, не посещающих образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
- Педагогическое просвещение родителей.

2.2. КЦПМП решают следующие задачи:

- Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
- Оказание помощи в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
- Содействие в приобщении детей к культурным и духовным ценностям;
- Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) ребёнка по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребёнка дошкольного возраста;
- Выявление уровня педагогической компетентности и индивидуальных потребностей родителей (законных представителей) в воспитании детей;
- Повышение социально – педагогической компетенции родителей.
- Информирование в обобщённом виде о психолого-физиологических особенностях развития детей;
- Сопровождение семейного дошкольного образования детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- Обеспечение взаимодействия между муниципальным образовательным учреждением, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и родителями (законными представителями) ребёнка.
- Оказание консультативной помощи родителям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ, СОДЕРЖАНИЕ И ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА

3. Организация деятельности консультационного центра

3.1. Общее руководство работой консультационного центра возлагается на заведующего дошкольным учреждением.

3.2. Консультационный центр работает согласно графику работы, утверждённому приказом руководителя. Руководство КЦПМП совместно с родителями (законными представителями) подбирают удобное время для посещения консультационного центра не нарушая требования СанПина.

3.3. Консультационный центр психолого-медико-педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям 3 -7 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения города на базе ДОУ №6 города Буйнакск «Гнездышко»:

3.3.1. осуществляет консультационную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- возрастные и психические особенности детей;
- готовность к обучению в школе
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и

- социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации;
- организационная игровая деятельность;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей.

3.3.2. осуществляет программу дошкольного образования детей от 5,6 до 7 лет, не посещающих ДООУ - открытие и функционирование группы «Школа раннего развития».

3.4. Организация психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) в КЦПМПП строится на основе интеграции деятельности специалистов образовательной организации (зам. заведующей по ВМР, воспитателей, педагога-психолога, педагога-логопеда, дефектолога, медицинской сестры, музыкального руководителя, инструктора по физ.воспитанию и т.д.). По результатам предварительной диагностической работы, определив потенциальные возможности ребенка, выявив причины нарушений в развитии при их наличии, социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка, администрация КЦПМПП разрабатывает индивидуальный график работы с ребенком и его родителями (законными представителями) привлекает к проведению консультации того специалиста, который владеет необходимой информацией в полной мере. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Режим работы специалистов консультационного центра определяется заведующим самостоятельно, исходя из режима работы дошкольного учреждения.

3.5. Основные формы предоставления помощи воспитанникам КЦПМПП и их родителям:

3.5.1. Консультативный центр функционирует:

Количество занятий в неделю:

- 2 раза в неделю по индивидуальному графику для детей от 3 до 5,6 лет;
- ежедневно для детей от 5,6 до 7 лет;
- 1 раз в неделю для родителей (законных представителей) воспитанников.

3.5.2. Формы работы с воспитанниками пункта:

- диагностика
- коррекционно-развивающие занятия
- индивидуальные занятия
- игровые упражнения
- досуговые и спортивные мероприятия
- совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.
- совместные занятия с воспитанниками ДООУ с учетом возрастных особенностей.
- дошкольная подготовка.

Оказание диагностической помощи в выявлении отклонений в развитии детей в КЦПМП проводится с целью психолого-педагогического изучения ребенка, определения его потенциальных возможностей, выявления причин нарушений в развитии, социальной адаптации и выработки рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка. Приобщение к элементарным общепринятым нормам и правилам взаимоотношения со сверстниками и взрослыми (в том числе моральным) формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности, нравственной основы патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу и т.д.;

3.5.3. Формы работы с родителями – инвариантные, варианты, постоянно-действующие.

Инвариантные - групповые мероприятия для всех родителей: семинары, деловые игры, тренинги, консультации, лектории.

Вариантные:

- подгрупповые мероприятия для дифференцированных групп родителей в соответствии с запросами, потребностями;
- индивидуальные консультации для родителей;
- индивидуальная работа с родителями и их детьми по выявлению, профилактике и коррекции различных отклонений;
- совместные детско-родительские встречи в различных формах: занятия, игровые упражнения, досуговые и спортивные мероприятия, совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком.
- мастер – классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов дошкольного учреждения (согласно утверждённому графику). Организация мастер-классов, теоретических и практических семинаров для родителей проводится с целью консультирования (психологического, социального, педагогического) родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

Постоянно-действующие:

- клуб «Молодая семья»;
- клуб пап;
- клуб родителей будущих первоклассников.

На заседание клуба могут прийти как родители детей, не посещающих ДОО (воспитанники пункта), так и родители посещающих. Темы семинаров составляют на основе анализа наиболее часто повторяющихся вопросов задаваемых на консультациях. Встречи с родителями проходят в форме тренингов, диспутов, лекций. На каждом заседании «Родительского клуба» родители получают письменные памятки по разным вопросам воспитания и развития детей.

3.6. Администрация ДОУ обеспечивает взаимодействие деятельности с медицинскими учреждениями, центрами психолого-педагогической и социальной поддержки, общеобразовательными школами, культурно-досуговыми организациями в целях повышения эффективности психолого-педагогического сопровождения семей.

3.7. Для получения методической, диагностической и консультативной помощи родители (законные представители) обращаются в дошкольное учреждение лично, по телефону или через Интернет-сайт дошкольного учреждения.

3.8. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления и заключения договора между родителями (законными представителями) и ДОУ.

3.9. Консультативная помощь в рамках деятельности консультационного пункта прекращается в связи с отсутствием потребности у родителей (законных представителей) на данную услугу (в том числе в связи с зачислением ребенка в дошкольную или общеобразовательную организацию).

3.10. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

3.11. Финансовое обеспечение консультационного центра психолого-медико-педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям 3 -7 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения города на базе ДОУ №6 города Буйнакск «Гнездышко» осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

4. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА

4.1. Непосредственный контроль за работой консультационного центра осуществляет заведующий дошкольным учреждением.

4.2. Отчёт о деятельности консультационного центра заслушивается на заседаниях педагогического совета дошкольного учреждения и предоставляется ежемесячно в УОГБ, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ЦЕНТРА (КЦПМП)

5.1. Перечень документации:

- Положение о КЦПМП;
- Приказ об открытии КЦПМП;
- Должностные инструкции специалистов КЦПМП;
- Годовой план работы КЦПМП;
- Циклограмма работы КЦПМП;
- Журнал учета работы КЦПМП;

- Журнал регистрации родителей, посещающих КЦПМПП ;
- График работы специалистов КЦПМПП
- Банк данных детей – воспитанников КЦПМПП (личные дела, мед. документы);
- Заявление о зачислении детей в КЦПМПП и договор о сотрудничестве КЦПМПП и родителей (законных представителей);
- Планы индивидуальной и групповой работы с детьми;
- Анкеты для родителей;
- Инструкция по охране труда и техники безопасности для сотрудников КЦПМПП;
- Таблицы (формы) текущей и отчетной документации;
- Программа развития КЦПМПП;
- Программа функционирования КЦПМПП;
- Штатное расписание КЦПМПП;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.