



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БУЙНАКСК»  
МБОУ « ГИМНАЗИЯ ГОРОДА БУЙНАКСКА ИМЕНИ А.Н ХУТОРЯНСКОГО»  
ЦЕНТР ЦИФРОВОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ «ИТ- КУБ ГОРОДА БУЙНАКСКА»

368220 г. Буйнакск, ул. Ленина, 42 тел. 2-61-55, 2-22-54 ИНН – 0543012489 КПП - 054301001 e.mail – [gimnazium1@mail.ru](mailto:gimnazium1@mail.ru)

ПРИНЯТО

Общим собранием работников

МБОУ ЦЦОД «ИТ-куб»

РУКОВОДИТЕЛЬ

Асхабова З.А. 

Протокол № \_\_\_\_\_ от 30.08. 2022 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Центр цифрового  
образования детей «ИТ-куб»

от 30.08. 2022 года № \_\_\_\_\_

ДИРЕКТОР

Асадулаева Д.Ю. 



## ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей  
программе педагога дополнительного образования  
МБОУ «Гимназия города Буйнакск имени Героя Советского  
Союза А.Н. Хуторянского»  
«Центр цифрового образования детей «ИТ- куб»

г.Буйнакск

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет принципы построения, содержание и структуру дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее программа) Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Гимназия города Буйнакск имени А.Н. Хуторянского» «Центр цифрового образования детей «IT-куб» (далее — Центр «IT-куб»)

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 года № 41 «Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»; Распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 года № 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»; Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 года № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Приказом Министерства образования и науки от 23.08.2017 года № 216 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 года № 09-3242 («Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»; Уставом МБОУ «Гимназия г. Буйнакск» «Центр цифрового образования детей «IT-куб»

1.3. Программа является обязательным нормативно-управленческим документом, определяющим цель и задачи, содержание обучения, методику и технологии организации образовательного процесса, способы определения результативности.

1.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, в соответствии с современным законодательством, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных данным Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.5. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа должна быть построена на принципах конкретности, точности, логичности, реальности; иметь официально-деловой стиль изложения с элементами научного, что предполагает использование современной педагогической терминологии; иметь оптимальный объем, не перегруженный излишней информацией.

1.6. Проектирование и реализация дополнительных общеобразовательных программ должны строиться на следующих основаниях:

- свобода выбора образовательных программ и режима их освоения;
- соответствие образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся;
- вариативность, гибкость и мобильность образовательных программ;
- разноуровневость (ступенчатость) образовательных программ;

- модульность содержания образовательных программ, возможность взаимозачета результатов;

- ориентация на метапредметные и личностные результаты образования; творческий и продуктивный характер образовательных программ; открытый и сетевой характер реализации.

1.7. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы предназначены для детей, направлены на всестороннее удовлетворение их образовательных потребностей в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

1.8. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности, но при этом к освоению образовательного содержания допускаются любые лица (возрастная категория от 7 до 18 лет) без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.9. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа может реализовываться с использованием:

- сетевой формы, что обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иных организаций; – различных образовательных технологий, в том числе дистанционных (возможно использование смешанной технологии, при которой часть программы реализуется в очной, а часть - в дистанционной форме);

- форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

## 2. Содержание программы

2.1. Программа является нормативным документом, содержащим максимально полную информацию о дополнительном образовании; имеющим конкретизированные образовательные цель и задачи, а также фиксируемые, диагностируемые и оцениваемые образовательные результаты.

2.2. Программы реализуются в пространстве, не ограниченном образовательными стандартами: в дополнительном образовании федеральные государственные образовательные стандарты не предусматриваются.

2.3. Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, организацию их свободного времени.

2.4. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

2.5. Программы составляются с учетом возраста обучающихся.

2.6. Содержание дополнительного образования детей-инвалидов определяется адаптированной образовательной программой.

2.7. Содержание адаптированной программы должно предусматривать использование специальных методов обучения и воспитания, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

### 3. Структура программы

3.1. Структура программы включает комплекс основных характеристик программы (пояснительная записка; цель и задачи программы; содержание программы; планируемые результаты) и комплекс организационно-педагогических условий (календарный учебный график; условия реализации программы; формы аттестации; оценочные материалы; методические материалы; рабочие программы; список литературы).

Структурные элементы дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

А) Титульный лист.

Б) Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

1. Пояснительная записка.

2. Цель и задачи программы. 3. Содержание программы.

4. Планируемые результаты

В) Комплекс организационно-педагогических условий.

5. Календарный учебный график

6. Условия реализации программы

7. Оценочные материалы

8. Методические материалы

Г) 9. Список литературы.

3.2. Титульный лист программы (Приложение 1) - первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа (наименование образовательной организации, гриф утверждения программы (с указанием Ф.И.О. руководителя, даты и номера приказа), название программы, адресат программы, срок ее реализации, Ф.И.О., должность разработчика(ов) программы, город и год ее разработки).

3.3. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

3.3.1. Пояснительная записка

- направленность (профиль) программы — техническая;

- уровень программы: вводный, базовый, продвинутый;

- актуальность программы соответствие основным направлениям социально-экономического развития страны, современным достижениям в сфере науки, техники, искусства и культуры; соответствие государственному социальному заказу/запросам родителей и детей; обоснование актуальности должно базироваться на фактах - цитатах из нормативных документов, результатах научных исследований, социологических опросов, подтверждающих необходимость и полезность предлагаемой программы;

- отличительные особенности программы - характерные свойства, отличающие программу от других, остальных; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие;

- адресат программы - примерный портрет обучающегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе - возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, потенциальные роли в программе; - формы организации образовательного процесса (индивидуальные, групповые и т.д.) и виды занятий по программе определяются содержанием программы и могут предусматривать лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования и другие виды учебных занятий и учебных работ;

- объём и срок освоения программы - определяется содержанием программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе; характеризуют продолжительность программы количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;

- режим занятий - периодичность и продолжительность занятий в соответствии с СанПин (Приложение 2), Положением о режиме занятий обучающихся. - виды и периодичность контроля: промежуточный и итоговый

### 3.3.2. Цель и задачи программы:

- цель - это обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе; формулируется с учетом содержания программы, должна быть ясна, конкретна, перспективна и реальна;

- задачи это конкретные результаты реализации программы; должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов обучения, воспитания и развития, заявленных в цели программы: научить, привить, развить, сформировать, воспитать.

### 3.3.3. Содержание программы:

Учебно-тематический план содержит наименование разделов и тем, определяет последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием теоретических и практических видов занятий, а также форм контроля), оформляется в виде таблицы; составляется на каждый год обучения:

№ п/п темы, раздела	Наименование разделов и тем	Кол-во часов, всего	Количество часов		Формы контроля
			Теория	Практика	

Содержание учебно-тематического плана должно быть направлено на достижение целей программы и планируемых результатов ее освоения. Описывается содержание каждой темы, входящей в учебно-тематический план, в соответствии с заданной последовательностью, с указанием теории и практики.

Теория: основные теоретические понятия, формулировки, изучаемые в данной теме.

Практика: содержание практической деятельности обучающихся.

3.3.4. Планируемые результаты формулируются с учетом цели и содержания программы и определяют основные знания, умения, навыки, а также компетенции, приобретаемые обучающимися в процессе изучения программы.

Планируемые результаты освоения программы включают:

- *soft-компетенции*: (англ. "мягкие" навыки) универсальные компетенции, которые не поддаются количественному измерению. Примеры *soft skills*: коммуникабельность, умение работать в команде, креативность, пунктуальность, уравновешенность, организованность, креативность, гибкость, лидерские качества, умение решать сложные задачи и т.д.

- *hard-компетенции*: (англ. "жесткие" навыки) профессиональные навыки, которым можно научить и которые можно измерить. Примеры *hard skills*: использование определённых компьютерных программ, умение создавать сценарии (скрипты) на JavaScript, знание и понимание принципов моделирования 3D моделей и др.

3.4. Комплекс организационно-педагогических условий:

3.4.1. Календарный учебный график - это составная часть образовательной программы, содержащая комплекс основных характеристик образования и определяющая даты начала и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель или дней, продолжительность каникул, сроки контрольных процедур, организованных выездов, экспедиций и т.п.; календарный учебный график является обязательным приложением к образовательной программе.

Календарный учебный график оформляется в форме таблицы (Приложение 3).

3.4.2. Условия реализации программы включают:

материально-техническое обеспечение (характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся); информационное обеспечение (аудио-, видео-, фото-, интернет источники); кадровое обеспечение (необходимо перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора)

3.4.3. Оценочные материалы пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов; оценочные материалы должны отражать достижения цели и задач программы.

3.4.4. Методические материалы - обеспечение программы методическими видами продукции, необходимыми для ее реализации - указание тематики и формы методических материалов по программе (пособия, оборудование, приборы, дидактический материал); краткое описание общей методики работы в соответствии с направленностью содержания и индивидуальными особенностями обучающихся; описание используемых методик и технологий, в том числе информационных.

В программе достаточно прописать перечень методического обеспечения, а полный учебно-методический комплект должен храниться на рабочем месте педагога. Лекционный материал может быть представлен в виде комплекта тезисов или в виде ссылки на ту или иную литературу с указанием страницы.

3.5. Список литературы - включает перечень основной и дополнительной литературы (учебные пособия, сборники упражнений (контрольных заданий, тестов, практических работ

и практикумов), справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы); может быть составлен для разных участников образовательного процесса - педагогов, обучающихся; оформляется в соответствии с требованиями к библиографическим ссылкам.

### 3.6. Оформление программы

Текст оформляется в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, кегль — 12, полуторный межстрочный интервал, выравнивание по ширине страницы, на бумаге формата А4 в книжном формате. Заголовки набираются жирным шрифтом (кегль – 14), выравнивание по центру. Точка в конце заголовка не ставится.

## 4. Порядок введения программы в образовательный процесс

4.1. Программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в конце предшествующего учебного года до выхода работника в очередной отпуск. Педагог дополнительного образования имеет право приступить к реализации образовательного процесса при наличии утвержденной программы. При отсутствии утвержденной Программы педагог к работе не допускается.

4.2. Процедура утверждения программы включает: рассмотрение на методическом совете, принятие программы педагогическим советом, утверждение программы приказом директора Центра «IT-куб»

4.3. Вновь принятые педагоги дополнительного образования представляют программу в течение 21 дня со дня официального трудоустройства в качестве педагога дополнительного образования в Центре «IT-куб»

4.4. После утверждения один экземпляр Программы хранится у педагога, второй находится в Подразделении учебно-методической работы Центра «IT-куб»

4.5. Утвержденная программа размещается методистом в общедоступном интернетнавигаторе

## 5. Контроль за реализацией программы

5.1. Педагогические работники несут ответственность за соблюдение содержания и сроков реализации программы.

5.2. Контроль за выполнением программы осуществляет заместитель директора, ответственный за деятельность, осуществляемую Подразделением учебно-методической работы Центра «IT-куб»

СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»

Рекомендуемый режим занятий детей в организациях дополнительного образования

N п/п	Направленность объединения	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
	Техническая	4	1 по 30 мин
1.10	Объединения использованием компьютерной техники		

