



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ ГОРОДА БУЙНАКСК»
(МКУ УОГБ)**

368220 г. Буйнакск ул. Хизроева, 18 тел.: 2-01-20, факс: 2-01-20 E-mail: bguo@mail.ru
<http://www.http://buynakskguo.dagschool.com>

ПРИКАЗ № 130

г. Буйнакск

С.В. С.В. 2022 г.

**«Об организации работы по введению ФГОС - 2022
в общеобразовательных организациях г.Буйнакска.»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «дорожную карту» мероприятий по обеспечению перехода на ФГОС- на 2022-2027 годы :

1.1. Обеспечить методическое сопровождение образовательных организаций по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО через организацию курсовой подготовки учителей, административных команд, проведение муниципальных семинаров, круглых столов, практик в соответствии с планом. Срок- в течение 2022-2022 года.

1.2. Организовать консультирование руководителей, заместителей руководителей общеобразовательных организаций по вопросам разработки:

- ООП НОО, ООП ООО,

- рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для

1-х,5-х классов на 2022-2023 учебный год, в соответствии с требованиями ФГОС-2022

- рабочей программы воспитания,
- календарных планов воспитательной работы,
- программ формирования УУД,
- программы коррекционной работы,
- комплектования библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации ФГОС-2022 в соответствии с федеральным перечнем учебников,
- реализации модели сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования, обеспечивающих реализацию ООП НОО, ООП ООО в рамках перехода на новые образовательные стандарты на базе консультационного пункта по введению ФГОС – 2021 Срок - в течение 2022- 2023 года.

1.3. Организовать проведение мониторинга введения и реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО в 2022 году. Срок- в течение 2022-2023 года.

1.4. Разработать план психолого- педагогического сопровождения перехода на ФГОС- 2022. Срок январь.2022

1.5. Обеспечить информационное сопровождение введения ФГОС-2022 Срок- в течение 2022,2023гг.

2. Руководителям образовательных организаций :Разработать и утвердить план мероприятий, обеспечивающий введение ФГОС- 2022. Срок февраль 2022.

2.1. Внести коррективы в план методической работы школы при переходе на ФГОС- 2022, включить изучение нормативных документов по переходу на новые стандарты, проведение внутри школьных методических семинаров, ориентированных на проблемы перехода на ФГОС НОО, ФГОС ООО. Срок февраль.2022г.

2.2. Обеспечить разработку:

2.2.1. на основе примерных ООП соответствующего уровня образования основной образовательной программы образовательной организации, в том числе программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО. Срок до 15.04.2022г.

2.2.2. проектов учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х, 5-х классов на 2022-2023 учебный год по новым ФГОС НОО, ФГОС ООО в соответствии с образовательными потребностями обучающихся и запросами родителей. Срок

2.2.3. рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х,5-х классов на 2022-2023 учебный год в соответствии с требованиями ФГОС. Срок до 31.08.2022г.

2.3. Определить список УМК для уровней НОО и ООО. Срок до 15.04.2022г.

2.4. Провести диагностику образовательных потребностей и

профессиональных затруднений педагогических работников в условиях перехода на новые федеральные государственные образовательные стандарты. Разработать план-график поэтапной курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО, ООП ООО. Срок

2.5. Обеспечить участие педагогов в разработке разделов ООП образовательной организации, проведении методических семинаров, круглых столов, «открытых» уроков, мастер-классов, внеурочных занятий и мероприятий по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО. Срок - в течение 2022-2023 гг.

2.6. Информировать родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на обучение по новым ФГОС НОО, ФГОС ООО через размещение информационных материалов на официальном сайте образовательной организации.

3. Ответственность за выполнение данного приказа возложить на зав ИМЦ Лабазанову

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Магомедова Г.М.

Начальник УОГБ



Ш.И.Батырова.

Исп.: Лабазанова М.А. *ML*
Тел 8989 476 05 02
Email: l.madinat@mail: