



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ ГОРОДА БУЙНАКСК»  
(МКУ «УОГБ»)

---

ПРИКАЗ № \_\_30\_\_

г. Буйнакск

«\_\_23\_\_»\_\_01\_\_ 2019г.

**«О проведении устного итогового  
собеседования в 9-х классах».**

Во исполнение приказа Минобрнауки РД №100-01/19 от 17 января 2019 г «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2019 году на территории Республики Дагестан», в соответствии с письмом Минобрнауки №06-387/01-18/19 от 18 января 2019 года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах (далее – итоговое собеседование) в городе Буйнакске в 2019 году в следующие сроки:
  - 13 февраля 2019 г. – для обучающихся, осваивающих программы основного общего образования;
  - 13 марта 2019 г. и 6 мая 2019 г. – для обучающихся, повторно допущенных к итоговому собеседованию, для не явившихся на итоговое собеседование или не закончивших итоговое собеседование по уважительной причине, подтвержденной документально.
2. Руководителям общеобразовательных организаций:
  - 2.1. Обеспечить организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в установленные сроки в соответствии с Регламентом (Приложение 1).
  - 2.2. Назначить лиц, ответственных за организацию и проведение итогового собеседования в общеобразовательной организации.
  - 2.3. Обеспечить регистрацию обучающихся 9 классов на основании поданных участниками комплектов документов (заявление, согласие на обработку персональных данных, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, справки, подтверждающие факт установления инвалидности, выданные федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы).
  - 2.4. Сформировать состав комиссии: организаторов вне аудитории, экзаменаторов-собеседников, учителей - экспертов, технических специалистов по проведению итогового собеседования и обеспечить их подготовку.
  - 2.5. Создать материально-технические условия проведения итогового собеседования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья,

детей-инвалидов, инвалидов в соответствии с предъявленными рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, справками, подтверждающими факт установления инвалидности, выданными федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

2.6. Представить информацию о созданных условиях для проведения итогового собеседования по русскому языку по форме (Приложение 2) до **25 января 2019 года**.

3. Магомедовой Д.А., заместителю начальника УОГБ, подготовить памятку и график выхода работников УОГБ в ОО в дни проведения итогового собеседования в срок до **4 февраля 2019 года**.
4. Работникам УОГБ подготовить и представить информацию о проведении итогового собеседования в общеобразовательной организации в соответствии с памяткой до **15 февраля 2019 года**.
5. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя начальника УОГБ Магомедову Д.А. и руководителей ОО.
6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

**Врио начальника УОГБ**



**Г.М.Темирханов**